

PROI-SSIT/54443 DA 2201-22



SEDE OPERATIVA: P. zza Muratore, 1 – 73100 Lecce

TEL./FAX.: 0832.661640

MAIL: sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it

Lecce 22 gennaio 2020

Oggetto: Incarico professionale di *Ingegnere chimico*

Egregio Ingegnere,

faccio seguito a quanto di recente deliberato dall'assemblea dei soci della ns. Società e a quanto per le vie brevi con lei già discusso, per conferirle con la presente l'incarico professionale di consulenza da rendere in favore di "Sanitaservice ASL LE s.r.l.-unipersonale" sulle tematiche e problematiche concernenti la sua professione di ingegnere chimico.

Sulla base di quanto già riferitole, la ns. Società opera in regime *in house* in favore di ASL Lecce, che della scrivente è l'unico socio e anche l'unico committente, oltre che titolare di un penetrante potere di controllo analogo; il tutto ovviamente risultante dallo Statuto e dall'atto costitutivo, e peraltro comune a tutte le altre "Sanitaservice" presenti nella Regione Puglia, costituite per lo svolgimento e l'erogazione di servizi strumentali di supporto alle varie ASL provinciali.

Pur tenuto conto della specificità della ns. Società alla luce del quadro normativo-operativo appena sopra riassunto, la Società Sanitaservice Lecce ha la necessità di affrontare e risolvere tutta una serie di problematiche connesse alla sanificazione degli ambienti e alla sterilizzazione, le quali rappresentano uno degli ambiti *core* della suddetta società *in house*, ragione per la quale appare necessario procedere alla nomina di un ingegnere chimico, al quale poter sottoporre le varie problematiche di diretto interesse di Sanitaservice Lecce.

Ai precisa, ulteriormente, che la principale attività oggetto del presente affidamento consulenziale, sarà quella di valutare le operazioni di sanificazione in relazione alla coerenza tra gli obiettivi e gli obblighi del capitolato tecnico dei servizi attivati e da attivare e i risultati ottenuti

In particolare, le viene affidato il servizio di supervisione e controllo delle attività di sanificazione nelle aree ad alto, medio e basso rischio, al fine di verificare la corretta applicazione di procedure e protocolli, il corretto utilizzo sia dei prodotti detergenti che dei dispositivi di protezione individuale da parte degli operatori.

La sua attività di consulenza prevederà, in collaborazione con gli altri soggetti responsabili del servizio, interventi mirati al controllo dell'efficacia delle suddette operazioni di sanificazione.

In particolare, sarà suo il compito del controllo di processo e di risultato attraverso un definito sistema di monitoraggio, finalizzato alla verifica della qualità delle pulizie e alla determinazione di un processo di miglioramento continuo anche correggendo e/o implementando procedure e protocolli.

Inoltre, le saranno altresì affidate a corredo e su esplicita indicazione da parte dell'Amministratore Unico le seguenti attività che a titolo esemplificativo sono:

- supervisione di interventi di manutenzione ordinaria;
- gestione di problematiche inerenti impianti di adduzione idrica e di fognatura (nera e pluviale);
- supervisione delle attività tecnico/normative di esercizio degli impianti (termici, serbatoi in pressione, aria compressa);
- gestione di eventuali attività di bonifica da sversamento accidentale e delle procedure ad esse propedeutiche (piani di caratterizzazione, analisi di rischio sito specifiche).

Il presente incarico concerne esclusivamente un supporto di natura consulenziale-assistenziale, da fornire tempestivamente a richiesta della Società e del suo legale rappresentante,
Le prestazioni professionali richiestele comporteranno, oltre all'approfondimento di particolari questioni tecniche di diretto interesse della Società anche il rilascio di pareri scritti e/o verbali, sulla base di quanto di volta in volta da noi ritenuto necessario, e potranno comportare la necessità di partecipare a incontri con altri professionisti della scrivente, per la analisi e la risoluzione di problematiche tecniche ed operative che dovessero risultare necessarie od opportune.

Il mandato professionale conferitole avrà durata dal giorno della sua formale accettazione della presente lettera di incarico, fino al 31 dicembre 2022 e non prevede il tacito rinnovo, pur essendo rimesso alla facoltà di entrambe le parti procedere, d'intesa e tra loro e con separato atto, ad un rinnovo dei presenti accordi successivamente alla scadenza di quanto qui previsto.

Per la sua collaborazione in ns. favore le sarà riconosciuto un compenso annuo lordo pari ad Euro 24.000,00 (Ventiquattromila/00), oltre Iva e contributo professionale (4%).

Detto compenso sarà corrisposto in ratei mensili posticipati di importo costante, entro cinque giorni lavorativi successivi al ricevimento di apposite fatture a noi intestate, mediante bonifico sul conto bancario di cui provvederà a fornirci le relative coordinate.

Oltre alla consueta, indispensabile riservatezza sulle questioni che dovessero esserle sottoposte nel corso del suo incarico professionale, ovvero di cui lei dovesse comunque venire a conoscenza nel corso di esecuzione dello stesso, le è richiesto, in sede di accettazione del presente incarico, di obbligarsi al rispetto di quanto previsto dal ns. Codice Etico e dal nostro Modello Organizzativo redatto ex D. Lgs. n. 231/2001.

In attesa di cortese riscontro per integrale accettazione di quanto in quest'atto previsto, porgo cordiali saluti.

Per accettazione: Ing. Giorgio Potì



Dichiaro di obbligarmi al rispetto di quanto previsto dal Codice Etico e dal Modello Organizzativo redatto ex D. Lgs. n. 231/2001.

Ing. Giorgio Potì



L'Amministratore Unico

Prof. Luigino SERGIO

