

VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SANITASERVICE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
N. 99/2024 DEL 25/09/2024

In data 25 settembre 2024, alle ore 10:00, presso la sede operativa della società Sanitaservice ASL Lecce S.r.l. Unipersonale (di seguito anche "Sanitaservice" o la "Società"), in Piazza Filippo Muratore n.1, il Responsabile Sanitaservice Servizio Acquisizione beni e servizi, Dott. Mauro Durante, nominato con determinazioni dell'Amministratore Unico n. 01/2022 del 13 dicembre 2022 e n. 09/2023 del 6 febbraio 2023, alla presenza della Dott.ssa Maria Antonietta Muci la quale funge da segretario verbalizzante, determina sul seguente argomento:

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs 36/2023 svolta in modalità telematica su piattaforma EmPULIA finalizzata alla stipula di accordo quadro monofornitore per la fornitura di sacchi monouso per rifiuti necessari alle attività di Sanitaservice ASL LE srl Unipersonale - Indizione gara.

IL RESPONSABILE SANITASERVICE SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

PREMESSO CHE

- con Determinazione Dirigenziale n. 13 del 28 febbraio 2022 è stata aggiudicata, con procedura negoziata ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 36, comma 2, lett. b) e 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, in regime di somministrazione per 24 mesi, alla ditta Silvano Plast di Sgarra Angela, corrente ad Andria (BT), la fornitura dei seguenti sacchi in HDPE per nettezza urbana:
 - N. 2.500.000 Pz. Buste in HDPE 50x70 cm;
 - N. 2.500.000 Pz. Buste in HDPE 80x100 cm;
 - N. 10.000 Pz. Buste compostabili per N.U. 41x41 cm;
- con diversa corrispondenza, nel corso del 2022, la ditta aggiudicataria ha richiesto alla stazione appaltante una revisione prezzi per cause non prevedibili e non imputabili all'operatore economico;
- a causa di tali profonde modificazioni dei mercati internazionali, addotte quali cause della richiesta di revisione prezzi, la stazione appaltante ha ritenuto di non accedere all'istituto del cosiddetto quinto d'obbligo, essendo esauriti i quantitativi aggiudicati con la predetta determinazione dirigenziale;

DATO ATTO

- che la spesa prevista per la fornitura *de qua* è stata ricompresa nei costi del servizio Igiene, di cui al bilancio di previsione per l'esercizio 2024;

VERIFICATO

- che per la fornitura in argomento non è attiva alcuna convenzione Consip riguardante i beni di cui alla presente procedura, né iniziative attivate dal Soggetto aggregatore Innovapuglia spa, e pertanto si rende necessario procedere ad autonoma procedura di acquisto;

RITENUTO

- di dover indire una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs 36/2023, in via telematica su piattaforma EmPULIA finalizzata alla stipula di accordo quadro monofornitore per la fornitura di sacchi monouso per rifiuti necessari alle attività di pulizia e sanificazione Sanitaservice ASL LE srl Unipersonale;

VISTA

- la documentazione di gara di seguito indicata, allegata al presente provvedimento e facente parte integrante e sostanziale dello stesso:

- Bando di Gara fornitura sacchi monouso per le attività di Sanitaservice ASL LE srl (All. 1);
- Disciplinare di gara fornitura sacchi monouso per le attività di Sanitaservice ASL LE srl (All. 2);
- Capitolato tecnico sacchi monouso per le attività di Sanitaservice ASL LE srl (All. 3);
- Schema domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative (Allegato A);
- Attestazione pagamento imposta di bollo (Allegato B);
- Schema di offerta economica (Allegato C);
- Elenco prodotti (Allegato F);
- Patto di integrità (All. 4);
- Dichiarazione Integrata per fornitori beni e servizi (All. 5);

DATO ATTO

- che l'importo complessivo dell'appalto, nonché il valore complessivo a base d'asta per la predetta fornitura è pari ad euro 393.680,00 oltre IVA come per legge, in regime di somministrazione per 48 mesi;

DATO ATTO:

- che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, è stato individuato quale Responsabile Unico di Progetto il Dott. Mauro Durante, già Responsabile Servizio Acquisizione beni e servizi di Sanitaservice ASL LE srl;

CONSIDERATA la propria competenza a agire, in qualità di Responsabile Servizio Igiene disposto con determinazioni dell'Amministratore Unico n. 01/2022 del 13/12/2022 e n. 09/2023 del 06/02/2023 e con la quale si autorizza il Dott. Durante Mauro ad emanare atti e provvedimenti;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa esplicitate che si intendono *in toto* richiamate come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DI INDIRE, per le ragioni *supra* esposte, una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs 36/2023, espletata in via telematica su piattaforma EmPULIA, finalizzata alla stipula di accordo quadro monofornitore per la fornitura di sacchi monouso per rifiuti necessari alle attività di Sanitaservice ASL LE srl Unipersonale, in regime di somministrazione per mesi 48, per un importo complessivo dell'appalto pari ad euro 393.680,00 oltre IVA come per legge;

DI QUANTIFICARE la base d'asta in euro 393.680,00 oltre iva (diconsi euro trecentonovantatremilaseicentottanta/00);

DI APPROVARE la documentazione di gara di seguito indicata, allegata al presente provvedimento e facente parte integrante e sostanziale dello stesso:

- Bando di Gara fornitura sacchi monouso per le attività di Sanitaservice ASL LE srl (All. 1);
- Disciplinare di gara fornitura sacchi monouso per le attività di Sanitaservice ASL LE srl (All. 2);

- Capitolato tecnico sacchi monouso per le attività di Sanitaservice ASL LE srl (All. 3);
- Schema domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative (Allegato A);
- Attestazione pagamento imposta di bollo (Allegato B);
- Schema di offerta economica (Allegato C);
- Elenco prodotti (Allegato F);
- Patto di integrità (All. 4);
- Dichiarazione Integrata per fornitori beni e servizi (All. 5);

DI AGGIUDICARE la procedura mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023;

DI RISERVARE alla stazione appaltante la decisione di procedere ad effettuare l'aggiudicazione anche nel caso in cui in gara venga presentata un'unica offerta valida;

DI NOMINARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, Responsabile Unico di Progetto il Dott. Mauro Durante, già Responsabile Servizio Acquisizione beni e servizi di Sanitaservice ASL LE srl;

DI RICHIAMARE le Linee Guida ANAC n. 3 recanti "Nomina, ruoli e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", punto 7.3 in materia di requisiti del RUP e punto 10.1, lett. a) e d) in materia di nomina del Direttore dell'Esecuzione in conformità all'art. 16 del Decreto del MIT 07 marzo 2018 n. 49 recante "Approvazione delle Linee Guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dei Lavori e del Direttore dell'Esecuzione";

DI DARE ATTO che per l'espletamento della procedura di gara *de qua* (fase di affidamento) si ritiene di individuare tra i dipendenti con esperienza professionale a supporto del RUP di gara la Dott.ssa Maria Antonietta Muci;

DI RICHIAMARE l'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 "Incentivi alle funzioni tecniche" - Allegato I.10, precisando che gli incentivi di cui al precitato art. 45 per le attività di RUP e supporto al RUP di gara saranno calcolati e approvati con separato provvedimento;

DI PRECISARE che il presente provvedimento non ha rilevanza contabile in quanto l'aggiudicazione della fornitura avverrà con ulteriore successivo atto, con il quale saranno assunti anche i relativi impegni di spesa;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito www.sanitaserviceaslle.it al fine di garantire la conoscenza del provvedimento e dare attuazione alle forme di pubblicità prescritte dagli artt. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e 159 del D.Lgs. n. 36/2023.

DI CONSERVARE il presente provvedimento agli atti di Sanitaservice ASL LE S.r.l. Unipersonale.

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Maria Antonietta Muci

Il Responsabile Acquisizione beni e servizi
Dott. Mauro Durante

	<p style="text-align: center;">BANDO DI GARA</p> <p style="text-align: center;"><i>GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA AFFIDAMENTO DI FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE</i></p>
---	---



SANITASERVICE ASL LE SRL UNIPERSONALE

**GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN
ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER L’AFFIDAMENTO DI
FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE
ATTIVITA’ SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE**

Bando di gara

	<p>BANDO DI GARA</p> <p><i>GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA AFFIDAMENTO DI FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANTASERVICE ASL LE</i></p>
---	--

Sezione I: Amministrazione Aggiudicatrice

I.1) **Denominazione ufficiale:** Sanitaservice ASL LE SRL Unipersonale, Via Miglietta n. 5 – 73100 Lecce, Italia.

- Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili ulteriori informazioni:

RUP: Dott. Mauro Durante - Dirigente Responsabile Acquisizione beni e servizi, Piazza Muratore - 73100 -

Lecce [Tel:0832/335627](tel:0832/335627), e-mail: acquisti@pec.santaservicelecce.it;

- Tutta la documentazione è visionabile e scaricabile sul sito internet: <http://www.santaserviceaslle.it>

oppure www.empulia.it - SEZ. BANDI

- Le offerte e le domande di partecipazione vanno inviate telematicamente tramite la piattaforma e-procurement - Portale EmPULIA www.empulia.it.

I.2) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Autorità Regionale/locale. Salute.

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1.1) *GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANTASERVICE ASL LE UNIPERSONALE*

Lotto unico ed indivisibile.

II.1.2) Appalto Fornitura.

- Luogo principale di esecuzione: Sanitaservice ASL LE - Lecce;

II.1.3) L'appalto ha per oggetto la fornitura di sacchi monouso per rifiuti per le attività Sanitaservice ASL Le Srl Unipersonale

II.1.4) CPV 19640000-4.

II.1.5) Divisione in lotti: no.

II.1.6) Quantitativo o entità dell'appalto: Importo complessivo a base d'asta € 393.680,00, IVA esclusa.



BANDO DI GARA

*GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE
PER LA AFFIDAMENTO DI FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA'
SANTASERVICE ASL LE*

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: secondo le modalità e condizioni stabilite nel Disciplinare di gara.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: fondi propri aziendali. I pagamenti saranno effettuati in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità;

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale: si rimanda al Disciplinare di gara;

III.2.2) Capacità economica e finanziaria: secondo le indicazioni riportate nel Disciplinare di Gara.

III.2.3) Capacità Tecnica: secondo le indicazioni riportate nel Disciplinare di Gara.

Sezione IV: Procedure

IV.1.1) **Procedura Aperta** ai sensi dell'articolo 71 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i.

IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione:** criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., in base ai parametri indicati nel Disciplinare di Gara.

IV.3.4) **Termine per il ricevimento** delle offerte o domande di partecipazione:

IV.3.6) **Lingua:** Italiano.

IV.3.8) L'**apertura delle offerte** avrà luogo in seduta pubblica il c/o Sanitaservice ASL LE, Piazza
Muratore - 73100 Lecce.

Sezione VI: Altre Informazioni

Responsabile Unico di Progetto: Dott. Mauro Durante

Il RUP - Responsabile Acquisizione beni e servizi

Dott. Mauro Durante



**GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN
ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER L’AFFIDAMENTO DI
FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA’
SANITASERVICE ASL LE**

Disciplinare di gara

INDICE

PREMESSE	4
1 PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1 Piattaforma telematica di negoziazione	4
1.2 Dotazioni tecniche	5
1.3 Identificazione	6
2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1 Documenti di gara	6
2.2 Chiarimenti	7
2.3 Comunicazioni	7
3 OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO	8
3.1 Revisione prezzi	9
4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	9
4.1 Durata	9
4.2 Modifica del contratto in corso di esecuzione	10
5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
6 REQUISITI GENERALI	11
6.1 Self cleaning	12
7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	13
7.1 Requisiti di idoneità professionale	13
7.2 Requisiti di Capacità economica e finanziaria	13
7.3 Requisiti di Capacità tecnica e professionale	14
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	15
7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	15
8 AVVALIMENTO	16
9 SUBAPPALTO	17

10	GARANZIA PROVVISORIA.....	18
11	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	20
12	MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	21
12.1	Regole per la presentazione dell'offerta.....	22
13	SOCCORSO ISTRUTTORIO	23
14	CONTENUTO DELLA BUSTA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	24
14.1	Domanda di partecipazione ed eventuale procura	25
14.2	Documento di Gara Unico Europeo	28
14.3	Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del Decreto Legislativo 12 Gennaio 2019, n. 14.....	30
14.4	Documentazione in caso di avvalimento	30
14.5	Dichiarazioni integrative per i soggetti associati.....	31
15	CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA ECONOMICA	32
16	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO	33
17	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	33
18	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	33
19	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE	33
20	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	34
21	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO.....	35
22	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.....	36
23	CODICE DI COMPORTAMENTO	36
24	ACCESSO AGLI ATTI.....	36
25	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	368
26	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	37

PREMESSE

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della procedura, indetta Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale (di seguito anche “*Sanitaservice*”), con Determinazione n. _____ del _____, per l'affidamento di una fornitura di sacchi monouso per rifiuti per le attività di Sanitaservice ASL Le.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei Contratti Pubblici (di seguito anche “*Codice*”), con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei Contratti Pubblici (di seguito anche “*Codice*”)

In conformità a quanto previsto dall'art. 25 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso l'utilizzo della piattaforma “EmPULIA” (d'ora in poi anche “*Piattaforma*”), accessibile all'indirizzo <https://www.empulia.it> (d'ora in poi anche “*Sito*”). Le modalità di accesso ed utilizzo della piattaforma sono indicate nel presente Disciplinare di gara e nei Manuali scaricabili nell'apposita sezione raggiungibile al link: <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Guide%20pratiche.aspx>.

Sanitaservice in qualità di Stazione Appaltante, è responsabile della pubblicazione e della successiva aggiudicazione della procedura in oggetto nonché della successiva sottoscrizione del Contratto con l'Operatore Economico aggiudicatario.

Il luogo di svolgimento del servizio è la Regione Puglia (codice NUTS ITF).

Il Responsabile del Progetto, nominato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 15, comma 1 del Codice, è il Dott. Mauro Durante, mail acquisti@sanitaservicelecce.it, Pec acquisti@pec.sanitaservicelecce.it. In conformità a quanto previsto dall'art. 15, comma 4, il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il Dott. Mauro Durante, mail acquisti@sanitaservicelecce.it, telefono 0832335627, Pec acquisti@pec.sanitaservicelecce.it.

1 PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito anche “*Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature*”), del d.lgs. n. 82/2005 recante “Codice dell'amministrazione digitale” (di seguito anche “*CAD*”) e delle Linee Guida AgID, approvate con Determinazione n. 137/2023, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma medesima.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore Economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore Economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'Operatore Economico in maniera non conforme a quanto previsto nei Manuali.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della stessa e la proroga dei termini per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'Operatore Economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono **in conformità a quanto riportato nel Regolamento di utilizzo della Piattaforma EmpULIA**, accessibile al link: <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Guide%20pratiche.aspx>, che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'Operatore Economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel Regolamento di utilizzo della Piattaforma EmpULIA.

In ogni caso è indispensabile:

- **disporre almeno di un personal computer** conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

- **disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID)** di cui all'art. 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- **avere un domicilio digitale** presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'Operatore Economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- **avere da parte del legale rappresentante dell'Operatore Economico** (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni;
- il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
- il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
- il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'Operatore Economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni Operatore Economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per informazioni relative alle modalità tecnico-operative di presentazione della domanda di abilitazione sulla Piattaforma è possibile contattare la casella di posta elettronica helpdesk@empulia.it ovvero contattare l'Help Desk al numero verde 800.900.121.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara, ai sensi dell'art. 82 comma 1 del Codice, comprende:

- Bando di gara;
- Capitolato Speciale;
- Disciplinare di gara;
- Allegato 1 – Schema domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative;
- Allegato 2 – Schema attestazione pagamento bollo;
- Allegato 3 – Patto di Integrità
- Allegato 4 – Schema di Offerta Economica;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, al seguente link:
<https://www.sanitaserviceaslle.it/>.

2.2 Chiarimenti

È possibile formulare richieste di chiarimenti mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro i termini riportati in Piattaforma, in via telematica, attraverso apposita funzionalità disponibile in Piattaforma, denominata “*Chiarimenti*”.

Le richieste pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme a quanto previsto nel presente paragrafo.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **almeno 6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste e delle relative risposte nella sezione della Piattaforma denominata “*Chiarimenti*” concernente la procedura in oggetto.

Si invitano gli Operatori Economici a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la Piattaforma.

L'Operatore Economico elegge domicilio digitale per la partecipazione alla presente iniziativa di gara presso la PEC indicata in Piattaforma, ai sensi degli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05. Solo per gli Operatori Economici transfrontalieri, le comunicazioni avverranno attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

La presente procedura ha ad oggetto la fornitura di sacchi monouso per rifiuti per le attività di Sanitaservice ASL Le.

L'appalto è costituito da un unico lotto perché si è tenuto conto dei principi europei sulla promozione di condizioni di concorrenza paritarie per le piccole e medie imprese, ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Codice.

Il valore complessivo dell'Appalto, per i 48 mesi dell'Appalto, è pari a € 393.680,00, IVA esclusa e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze come di seguito dettagliato:

n.	Descrizione dei beni	Valore annuo a base d'asta (€, IVA esclusa)	Valore complessivo a base d'asta (€, IVA esclusa)
1	Sacchi monouso per rifiuti	98.420,00	393.680,00
	A) Importo a base d'asta	98.420,00	393.680,00
	B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (indicare €0,00 in caso di assenza di rischi)	0,00	0,00
	A) +B) Importo complessivo dell'appalto	98.420,00	393.680,00

L'importo degli oneri della sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché trattasi di mera fornitura.

È comunque obbligo di ciascun Operatore Economico elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi con l'attività svolta dallo stesso.

I valori presunti della procedura sono stati calcolati sulla base di fabbisogni stimati dalla Stazione Appaltante. Pertanto, suddetto Valore non è in alcun modo impegnativo o vincolante né per la Stazione Appaltante né per le Amministrazioni contraenti nei confronti degli Operatori Economici aggiudicatari.

Si precisa che il valore dell'appalto rappresenta l'importo massimo spendibile dell'affidamento. Pertanto, la Stazione Appaltante, sulla base dei prezzi offerti dall'aggiudicatario, potrà emettere Ordinativi di fornitura nei limiti del valore massimo spendibile dell'appalto.

In presente Accordo Quadro non è fonte di obbligazione per la Stazione Appaltante nei confronti del fornitore in quanto le obbligazioni sorgono solo all'emissione degli ordinativi di fornitura. Eventuali differenze tra il quantitativo massimo della fornitura (e il corrispondente valore economico complessivo dell'Accordo Quadro) e i quantitativi effettivamente richiesti non potranno in alcun caso essere fonte di alcuna pretesa risarcitoria o indennitaria da parte del fornitore nei confronti della Stazione Appaltante.

3.1 Revisione prezzi

In conformità a quanto previsto all'art. 9 del Codice, l'Operatore Economico aggiudicatario potrà richiedere alla Stazione Appaltante l'aggiornamento dei prezzi, in aumento o in diminuzione, sulla base di quanto disposto all'art. 60, comma 3, lett. b).

La revisione dei prezzi si limita al ripristino dell'originario equilibrio del Contratto ed è, pertanto, riconosciuta se le variazioni accertate risultano, in aumento o diminuzione, superiori al 5% dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80% della variazione stessa, in relazione alla prestazione da eseguire, in conformità a quanto previsto dall'art. 60, comma 2 del Codice.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità a partire dalla seconda annualità contrattuale.

4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata

L'Accordo Quadro avrà durata di **48 mesi**, a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso.

Resta inteso che per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni Contraenti possono stipulare il contratto con l'Operatore Economico.

L'Accordo Quadro resta efficace e vincolante per la regolamentazione dei Contratti Attuativi di fornitura fino allo scadere del suo periodo di validità.

La fornitura è effettuata in 48 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Sanitaservice ASL Le si riserva, inoltre, la facoltà di risolvere l'Accordo Quadro in qualunque momento, senza ulteriori oneri per la medesima, qualora disposizioni legislative e regolamentari, non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti dall'Accordo Quadro medesimo.

4.2 Modifica del contratto in corso di esecuzione

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere c) e d) e dell'art. 66, comma 1, lett. g) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera c), è tenuto ad indicare, in sede di partecipazione, i consorziati per i quali concorre.

La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorzio designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95, comma 1, lettera d) sempre che l'Operatore Economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'art. 97 del Codice.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

L'Operatore Economico che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è **escluso** nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli Operatori Economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri Operatori Economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di Operatori Economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli Operatori Economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla partecipazione né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali eventualmente derivanti dall'aggiudicazione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2, lett. g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d).

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli Operatori Economici per i quali sussistono cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del Codice, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 dovrà essere accertata previo contraddittorio.

Costituisce causa di esclusione degli Operatori Economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94, comma 5, lettera b), del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 convertito in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti generali è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) del Codice i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'Operatore Economico (di seguito anche "FVOE"), operativo presso la Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici (BDNCP) gestita dall'Autorità, in conformità alla delibera ANAC n. 464/2022.

L'Operatore Economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richieste per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 Self cleaning

Al ricorrere di fattispecie rilevanti ai sensi degli articoli 94, ad eccezione del comma 6, e dell'art. 95, ad eccezione del comma 2, l'Operatore Economico può fornire prova di aver adottato **misure di self-cleaning** idonee a dimostrare la sua affidabilità ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto e consentire alla Stazione Appaltante ogni opportuna valutazione.

A tal fine l'Operatore Economico dovrà presentare tutti i documenti utili a dimostrare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Le misure adottate dagli Operatori Economici sono valutate da parte della Stazione Appaltante considerando la gravità e le particolari circostanze del reato o dell'illecito, nonché la tempestività della

loro assunzione. Se la Stazione Appaltante ritiene che le misure adottate siano sufficienti e tempestive, l'Operatore Economico non è escluso; in caso alternativo, ne comunica le ragioni dell'esclusione.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'Operatore Economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei successivi sottoparagrafi, entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'Operatore Economico (di seguito anche "FVOE"), operativo presso la Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici (BDNCP) gestita dall'Autorità, in conformità alla delibera ANAC n. 464/2022.

7.1 Requisiti di idoneità professionale

Gli Operatori devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Iscrizione, per attività inerenti a quelle oggetto di gara, nel Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura** dello Stato di residenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 100, comma 3, del Codice.

L'Operatore Economico non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, è richiesto di dichiarare di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II del Codice.

La comprova del requisito è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli Operatori in altri Stati Membri caricheranno nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2 Requisiti di Capacità economica e finanziaria

Ai sensi dell'art. 100, comma 11 del Codice, la Stazione Appaltante ha previsto i seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria per un maggiore "*Favor participationis*" e di conseguenza allargare il più possibile la platea degli Operatori Economici che potrebbero partecipare.

- a) Fatturato globale minimo annuo: aver realizzato, negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari (2021, 2022, 2023), un **fatturato globale minimo annuo**, al netto dell'IVA, pari al 40 % rispetto al valore della gara;
- b) Fatturato specifico minimo annuo nel settore oggetto dell'appalto: aver realizzato, negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari (2021, 2022, 2023), un **fatturato specifico minimo annuo nel settore**

oggetto dell'appalto vale a dire fornitura di sacchi monouso per rifiuti, al netto dell'IVA, pari al 20% rispetto al valore della gara.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per la società di capitali mediante bilanci, estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati dalla nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente, attestante la misura e la tipologia del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sul fatturato non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato deve essere rapportato al periodo di attività.

7.3 Requisiti di Capacità tecnica e professionale

- a) Possesso della Certificazione del Sistema di Gestione della Qualità (SGQ), del produttore, di conformità alla norma EN ISO 9001:2015 o equivalente, rilasciata da organismi accreditati.**

Il possesso delle certificazioni è documentato mediante certificazione prodotta da inserire nella Busta Documentazione Amministrativa. In caso di procedura di certificazione in atto, l'Operatore Economico dovrà fornire dichiarazione dell'Ente Certificatore sullo stato della procedura fermo restando che, in tale ipotesi, la stessa deve essere conclusa prima della sottoscrizione del Contratto pena la decadenza dall'eventuale aggiudicazione.

- b) Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno 01 fornitura analoga a quelle oggetto di appalto, vale a dire fornitura di sacchi monouso per rifiuti di importo minimo pari a € 50.000,00.**

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

Nell'ipotesi di partecipazione nelle modalità di cui all' art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice, gli Operatori Economici devono possedere i requisiti di partecipazione previsti nel presente Disciplinare nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di Imprese aderenti al Contratto di rete, ai Consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese, in quanto compatibile. Nei Consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del Codice devono essere posseduti da ciascuno degli Operatori Economici parte del raggruppamento / consorzio / aggregazione di Rete /GEIE.

Il requisito di idoneità di cui al paragrafo 7.1 lett. a) deve essere posseduto da:

- ciascuna delle Imprese raggruppate/ Raggruppande, Consorziante/ Consorziande o GEIE, *oppure*
- sia dalle consorziate indicate come esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti, *oppure*
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto 7.2 lett. a) deve essere posseduto, ai sensi dell'articolo 68, comma 11, complessivamente dal raggruppamento / consorzio. In particolare, il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto 7.2 lett. b) deve essere posseduto, ai sensi dell'articolo 68, comma 11, complessivamente dal raggruppamento / consorzio. In particolare, il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito di capacità tecnico professionale di cui al paragrafo 7.3 lett. a) deve essere soddisfatto, ai sensi dell'articolo 68, comma 11, complessivamente dal raggruppamento / consorzio, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che si è impegnato a realizzare nell'ambito della procedura.

7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

Nell'ipotesi di partecipazione nelle modalità di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, gli Operatori Economici devono possedere i requisiti di partecipazione previsti nel presente Disciplinare nei termini di seguito indicati.

I requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del Codice devono essere posseduti:

- **nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) da ciascuno degli Operatori Economici parte del consorzio,**
- **nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. c) e d) sia dalle consorziate esecutrici che delle consorziate che prestano i requisiti.**

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice ai fini di decidere sull'esclusione. **Il requisito di idoneità di cui al paragrafo 7.1 lett. a)** deve essere posseduto e dichiarato, oltre che dal consorzio, anche da ognuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di capacità economico e finanziaria di cui al punto 7.2, lett. a) deve essere posseduto e dichiarato, ai sensi dell'articolo 67, comma 2, lett. a), cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici e non esecutrici.

Il requisito di capacità tecnico-professionale di cui al punto 7.3, lett. a) deve essere posseduto e dichiarato, ai sensi dell'articolo 67, comma 2, lett. a), cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici e non esecutrici.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettera b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

8 AVVALIMENTO

L'Operatore Economico può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta. **Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del Codice e di idoneità di cui al paragrafo 7.1, lett. a).**

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. In particolare, devono essere specificate le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione dell'Operatore Economico concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'Operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, **pena l'esclusione di entrambi i soggetti**, ai sensi dell'articolo 104, comma 12 del Codice.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 dello stesso è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. **L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.**

L'Operatore Economico e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In particolare, l'Ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale previsti al paragrafo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di ordine speciale previsti al paragrafo 7;
- c) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'impegno verso l'Operatore Economico e verso la Stazione Appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente l'O.E.

L'Operatore Economico allega nella Busta amministrativa il contratto di avvalimento in originale o in copia autentica, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione dalla gara** - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, l'Operatore Economico sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente l'Operatore produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15 del Codice. L'Operatore Economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, **pena l'esclusione dalla gara**.

La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'**esclusione** dell'Operatore Economico.

9 SUBAPPALTO

L'Operatore Economico indica all'atto di sottoscrizione dell'offerta, nell'apposita sezione del DGUE, le parti della fornitura che intende subappaltare nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice. **In mancanza di espressa indicazione in sede di offerta, il subappalto è vietato.**

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 119 del Codice, la Stazione Appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto, per la loro specificità, quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, **alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso**.

La Stazione Appaltante, sentito il direttore dei lavori, il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione oppure il direttore dell'esecuzione, **provvede alla verifica dell'effettiva applicazione** della predetta disposizione.

L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'Offerta deve essere corredata, a **pena esclusione**, da **una garanzia provvisoria**, ai sensi dall'art. 106, comma 1 del Codice, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base d'asta, come indicato nel presente Disciplinare.

Ai fini della definizione dell'importo della garanzia, si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice come di seguito indicato:

- a) riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 1. per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 2. per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b) riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle suddette riduzioni, l'Operatore Economico dichiara in fase di partecipazione, nella compilazione del DGUE, il possesso delle certificazioni e inserisce nella Busta Documentazione Amministrativa, copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

Ai sensi dell'articolo 117, comma 13 del Codice, in caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta dell'Operatore Economico, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso la Banca Monte dei Paschi di Siena IBAN IT 43TO103016005000000570071.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'Operatore Economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art.106, comma 5 del Codice, per il numero di giorni eventualmente richiesto dalla Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, l'Operatore Economico potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Gli Operatori Economici concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 33,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n, 621 del 20 dicembre 2022, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "Contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta nella Busta Documentazione Amministrativa.

Al fine di agevolare gli Operatori Economici concorrenti, si riportano di seguito le modalità di presentazione della documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC, da inserire nella Busta Documentazione Amministrativa:

- in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati -, copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri dell'Operatore Economico;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di Operatore Economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di conformità all'originale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri dell'Operatore Economico.

Per ulteriori indicazioni sulle modalità di pagamento del contributo, si rimanda al sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>).

Si precisa che, in caso di R.T.I., il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria o designata tale, e dal Consorzio di cui alle lettere b), c) e d) dell'art. 65, comma 2 del Codice.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Stazione Appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'Operatore Economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione Appaltante è **escluso** dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

12 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e tutta la documentazione richiesta devono essere presentate esclusivamente sulla Piattaforma EmpULIA, secondo le modalità esplicitate nei Manuali, entro i termini perentori ivi riportati pena l'irricevibilità.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente. Per l'individuazione della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 33, comma 8, lett. b), del d.lgs. 36/2023.

È ammessa la presentazione di un'offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tale proposito si precisa che, qualora alla scadenza della gara risultino presenti in Piattaforma più offerte dello stesso Operatore Economico, salvo diversa indicazione dell'O.E. stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

L'offerta e tutta la documentazione richiesta devono essere **sottoscritte digitalmente** dal rappresentante legale dell'Operatore Economico o da persona con comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata allegata in Piattaforma. Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Tutte le dichiarazioni sostitutive sono rese ai sensi degli artt. 18, 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05. La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di richiedere all'Operatore Economico, in ogni momento della procedura, copia autentica o conforme all'originale della documentazione richiesta in sola copia semplice.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in **lingua italiana** o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta Documentazione amministrativa, si applica l'art. 101 del Codice.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'Appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta e tutta la documentazione richiesta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni della Piattaforma relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

- **Busta Documentazione Amministrativa;**
- **Busta Offerta Economica.**

La Piattaforma consente all'Operatore Economico di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio dell'Operatore Economico, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. Si invitano pertanto gli Operatori Economici concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.

Tutti i file relativi alla documentazione potranno avere una dimensione massima cadauno di 100 Mb. **L'Operatore Economico dovrà verificare in Piattaforma, il formato consentito per il caricamento dei documenti.** Per la presentazione dell'offerta è necessario rispettare i seguenti formati PDF, P7m Zip, 7.Zip. **Non sarà quindi possibile procedere al caricamento dell'offerta in Piattaforma se non attraverso uno dei formati indicati.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e

la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'articolo 101, comma 4, ove sussista un lasso di tempo utile tra la data di chiusura dei termini di partecipazione e il giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'Operatore Economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica. Non essendo attualmente prevista una funzionalità ad hoc in Piattaforma per consentire la rettifica dell'offerta, sarà cura del RUP comunicare modalità e tempi con cui procedere alla rettifica, fermo restando che la stessa non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione nonché della documentazione amministrativa presentata, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta Economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. A titolo esemplificativo, valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'Offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'Offerta.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna all'Operatore Economico un congruo termine – non inferiore a 5 (cinque) e non superiore a 10 (dieci) giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove l'Operatore Economico produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine **perentorio a pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** dell'Operatore Economico dalla procedura.

La Stazione Appaltante può richiedere sempre chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni suo allegato. L'Operatore Economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni.

Resta fermo che i chiarimenti resi all'Operatore Economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14 CONTENUTO DELLA BUSTA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore Economico dovrà produrre e inserire nella Piattaforma, nella sezione denominata "*Busta documentazione*", la seguente documentazione:

- **Domanda di partecipazione e Dichiarazioni Amministrative** redatte sulla base del format di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare;
- **eventuale procura;**
- **Copia della ricevuta del pagamento dell'imposta di bollo;**
- **DGUE** (struttura da compilare su Piattaforma EmPULIA);
- *(eventuale)* **DGUE del subappaltatore** da compilare in conformità al modello approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. Il documento non può essere compilato in Piattaforma, pertanto occorre scaricarlo compilarlo offline, firmarlo digitalmente e inserirlo nella Busta – Documentazione Amministrativa;
- **garanzia provvisoria;**
- **documentazione in caso di avvalimento;**

- **documentazione per i soggetti associati;**

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante dell'Operatore Economico o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, l'O.E. allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale dell'Operatore Economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore

La Documentazione Amministrativa deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica. Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'**esclusione** dalla partecipazione alla presente gara;
- c) comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'Impresa dalla partecipazione alle gare;
- d) comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

14.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione, da inserire nell'apposita sezione nella Piattaforma, deve essere redatta conformemente al modello di cui all'Allegato 1 – *Domanda di partecipazione e Schema dichiarazioni amministrative* al Disciplinare e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni di seguito indicate.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 4, lettera g) ed h) del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore Economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, l'Operatore Economico dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'Operatore Economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'Operatore Economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'Operatore Economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, l'Operatore Economico fornisce i dati identificativi ed il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione l'Operatore Economico dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro Operatore Economico che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'Operatore Economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
3. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
4. di essere al corrente degli obblighi derivanti dal Codice etico adottato dalla Stazione Appaltante e reperibile al seguente sito <https://www.sanitaserviceaslle.it/> e di impegnarsi in caso di aggiudicazione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
5. di accettare il patto di integrità di cui all'Allegato 3 - Patto di Integrità;
6. per gli Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. per gli Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale _____, il codice fiscale _____, la partita

- IVA _____, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
8. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali;
 9. **(Per gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list")** di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del DM 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del DL. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3, del DM 14.12.2010 e allega copia conforme (copia per immagine, es: scansione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
 10. *(Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE)* i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata);
 11. *(Nel caso di consorzio tra società cooperative e tra imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lettera b),c) e d) del Codice)*, il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- da Operatore Economico che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
 - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di

partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.
- La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.
- A comprova del pagamento, l'Operatore Economico allega la **ricevuta di pagamento elettronico** rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.
- In alternativa l'Operatore Economico può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente **copia del contrassegno** in formato.pdf. L'Operatore Economico si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.
- Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, art. 82.

14.2 Documento di Gara Unico Europeo

Ai sensi dell'articolo 91, commi 1, lett. b), 3 e 4 del Codice, la compilazione del DGUE è richiesta per dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo II del Libro II, dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 e, ove previsti, di cui all'articolo 103 nonché l'osservanza delle ulteriori specifiche prescrizioni previste di cui al presente Disciplinare.

L'Operatore Economico compila il modello di DGUE in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

L'Operatore rende tutte le informazioni richieste relative alla specifica procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

L'Operatore rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Ai sensi dell'articolo 91, comma 4 del Codice, nel caso di partecipazione nelle forme giuridiche previste dagli articoli 65 e 66, l'Operatore dichiara la ripartizione della prestazione tra i componenti del raggruppamento o tra le imprese consorziate (Sezione A e B).

L'Operatore rende eventuali informazioni concernenti l'avvalimento e il relativo affidamento delle capacità di altri soggetti nel soddisfare i criteri di selezione della parte IV e V, ai sensi dell'art. 89 del Codice (Sezione C).

L'Operatore rende eventuali informazioni concernenti il subappalto e i relativi subappaltatori ai sensi dell'art. 105 del Codice (Sezione D).

Parte III – Motivi di esclusione

L'Operatore dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 7 del presente Disciplinare (Sezione A-B-C-D).

Le dichiarazioni della sezione A si intendono riferite a tutti i soggetti di cui all'art. 94 e 95, del Codice così come individuati dal Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017.

Parte IV – Criteri di selezione

L'Operatore dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito di idoneità professionale previsto dal presente Disciplinare;
- b. la sezione B per dichiarare il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria previsto dal presente Disciplinare;
- c. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito di capacità tecnica previsto dal presente Disciplinare;
- d. la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità previsto dal presente Disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

L'Operatore Economico rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, commi 1, 2 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito. Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza, in caso di società con numero di soci pari o inferiori a quattro, assumono rilevanza sia il socio persona fisica che il socio persona giuridica, pertanto, la ditta concorrente) deve rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice anche con riferimento ai soggetti sopraindicati.

Il DGUE deve essere compilato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli Operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. commi 1, 2, del D. Lgs. 36/2023, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del d.lgs. 36/2023 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE dovrà essere **compilato direttamente in Piattaforma**, sulla base delle indicazioni ivi fornite. Una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

14.3 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del Decreto Legislativo 12 Gennaio 2019, n. 14

L'Operatore Economico dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

L'Operatore Economico presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.4 Documentazione in caso di avalimento

L'Operatore indica la denominazione dell'Operatore Economico ausiliario e i requisiti oggetto di avalimento.

L'Operatore, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. il contratto di avalimento con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga a mettere a disposizione dell'Operatore Economico che concorre, dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali per tutta la durata dell'appalto;
2. una dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 12 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta, nei soli casi in cui l'avalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
3. *(In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list")* la dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver

presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3, del d.m. 14.12.2010 con allegata copia conforme (copia per immagine, es: scansione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

14.5 Dichiarazioni integrative per i soggetti associati

Per i Raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i Consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta dalle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici consorziati.

Per i Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun Operatore Economico attestante:
 - l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - dichiarazione in cui si indicano, del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

in caso di RTI costituito:

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di RTI costituendo:

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun Operatore Economico aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale O.E., in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione denominata “*Caricamento Lotti/Prodotti*” presente in Piattaforma, l'Operatore Economico inserisce, le informazioni relative all'offerta economica nonché ogni eventuale ulteriore documentazione di cui al presente Disciplinare.

L'Operatore Economico deve indicare in Piattaforma, **a pena di esclusione**, i seguenti valori di offerta:

- nel campo “**Ribasso**” il **ribasso offerto** inteso quale differenza tra il valore a base d'asta e il valore offerto;

Dopo aver compilato le informazioni richieste in Piattaforma è necessario convalidarle facendo click sul comando “*Verifica Informazioni*”.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

In caso di discordanza fra l'importo complessivo offerto indicato in Piattaforma e quello risultante dalla compilazione del Modello Offerta Allegato, sarà ritenuto valido il valore indicato nel Modello Offerta.

16 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del d.lgs. 36/2023. La scelta del criterio del prezzo più basso è motivata dal fatto che l'oggetto del contratto ha connotati di ordinarietà ed è caratterizzato da elevata standardizzazione in relazione alla diffusa presenza sul mercato di operatori in grado di offrire il bene richiesto.

17 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta avrà luogo nel giorno e nell'orario comunicate tramite la Piattaforma. Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 3 giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa
- delle offerte economiche

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

18 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai fini dello svolgimento delle verifiche della documentazione amministrativa presentata, il RUP procede in seduta pubblica all'apertura della Busta – Documentazione Amministrativa di ciascun Operatore Economico. La Piattaforma garantisce la riservatezza delle offerte economiche che restano, chiuse, segrete e bloccate.

Durante la medesima seduta o in una o più sedute riservate, il RUP procede a:

- a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- c. attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- d. adottare il provvedimento di ammissione ed esclusione. Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli Operatori Economici offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

19 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

In seduta pubblica, nella data e nell'ora comunicata tramite Piattaforma agli Operatori Economici concorrenti ammessi, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. La valutazione delle offerte economiche avviene secondo i criteri e le modalità descritte nel presente

Disciplinare, successivamente, il RUP o il seggio di gara istituito ad hoc procede all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più Operatori Economici concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà a richiedere agli offerenti a pari merito offerta migliorativa. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste dal presente Disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte il RUP ovvero il seggio di gara istituito ad hoc procederà a comunicare i casi di esclusione da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il RUP ovvero il seggio di gara istituito ad hoc ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che saranno valutate dalla Stazione Appaltante non congrue ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 36/2023.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi del seggio di gara istituito ad hoc, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede all'Operatore Economico la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'Operatore Economico offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore dell'Operatore Economico che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'Operatore Economico aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

La garanzia, intestata a favore di Sanitaservice ASL Le Unipersonale Srl, si intende costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, connessi alla stipula del Contratto derivanti dall'esecuzione dell'intervento, copre gli oneri e le penali per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo.

L'operatore Economico risultato aggiudicatario è tenuto in qualsiasi momento, su richiesta della Stazione Appaltante, ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'esecuzione dell'intervento, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti la cauzione definitiva.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

22 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Contratto d'Appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'Appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente Contratto.

23 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Appalto, l'Operatore Economico aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione Appaltante e/o dell'Amministrazione contraente e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del Contratto, l'Operatore Economico aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante www.sanitaserviceaslle.it.

24 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inserite nella piattaforma EmpPULIA., nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del

Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36.

25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie relative ai rapporti tra l'Operatore Economico e Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale, in qualità di Stazione Appaltante, è competente in via esclusiva il Foro di Lecce rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Tutte le controversie derivanti dai rapporti tra l'Operatore Economico e l'Amministrazione Contraente sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di competenza dell'ambito territoriale in cui opera l'Amministrazione Contraente.

26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti nello svolgimento della presente procedura sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e ss mm e ii, del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Ai sensi del Reg. Gen. sulla protezione dei dati R.U.E. 2016/679 e del Cod. Privacy D.Lgs. n. 196/2003 t.v., la Stazione Appaltante informa l'Operatore Economico aggiudicatario che i dati contenuti nel Contratto saranno trattati, anche per mezzo di strumenti informatici, esclusivamente per lo svolgimento dell'attività inerente al Contratto stesso e per l'assolvimento degli obblighi di cui alla normativa vigente in materia. In esecuzione della normativa richiamata, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza.

Il Titolare del trattamento è Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale nella figura dell'Amministratore Unico. Ogni ulteriore informazione in merito al R.P.D. è disponibile sul sito web istituzionale <https://www.sanitaserviceaslle.it>.



**GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN
ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER L’AFFIDAMENTO DI
FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA’
SANITASERVICE ASL LE**

CAPITOLATO TECNICO

1. Oggetto della fornitura e quantità

Il presente Capitolato disciplina le condizioni minime che il Fornitore deve rispettare nel corso dello svolgimento delle attività funzionali alla fornitura di sacchi monouso per rifiuti (di seguito anche solo "Prodotti"), per le attività di Sanitaservice, mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura da parte di Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale.

Si specifica che, nel presente documento, con il termine:

- *servizi connessi alla fornitura* si intendono tutti i servizi prestati dal Fornitore aggiudicatario unitamente alla fornitura medesima e per i quali Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale non dovrà corrispondere al Fornitore alcun prezzo ulteriore;
- *Fornitore* si intende l'aggiudicatario della gara;
- *Stazione Appaltante* si intende Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale responsabile della pubblicazione e successiva aggiudicazione della procedura di gara;
- *Ordinativo di fornitura* l'ordine di esecuzione istantaneo della fornitura con cui Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale dettaglia di volta in volta, la quantità di prodotto che intende acquistare, nonché il luogo di consegna ed i riferimenti per la fatturazione.

Per quanto attiene la descrizione delle caratteristiche dei sacchi monouso per rifiuti e dei quantitativi da fornire si rinvia a quanto disposto nell'allegato *F - elenco prodotti* che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Capitolato.

Nel corso di tutta la durata del contratto, il Fornitore, salvo quanto previsto ai successivi articoli, sarà obbligato a fornire il medesimo prodotto indicato nell'offerta in sede di gara.

Le quantità e tipologie dei prodotti indicate nell'allegato *F - elenco prodotti* si riferiscono al *fabbisogno per 48 mesi*.

Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale, nel corso dell'esecuzione contrattuale potrà apportare, nei casi e nelle modalità previste dall' art. 60 del D.Lgs n. 36/2023, variazioni in aumento e in diminuzione nei limiti previsti dalla richiamata normativa.

2. Durata della fornitura

Con la stipula del contratto il Fornitore si impegna a eseguire la prestazione affidata, **per 48 (quarantotto) mesi** decorrenti dalla data della stipula del Contratto.

Si evidenzia che in caso di particolare urgenza, Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale può disporre, prima della stipula del contratto, anche nella forma della lettera commerciale, l'anticipata esecuzione dello stesso ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 36/2023. Resta inteso che l'esecuzione anticipata non potrà eccedere i limiti di un quinto dell'importo

contrattuale.

3. Caratteristiche generali dei prodotti

I Prodotti oggetto della presente fornitura devono rispettare quanto indicato in ciascun campo dell'*Allegato F - Elenco Prodotti* e soddisfare i seguenti requisiti minimi:

✓ essere nuovi di fabbrica e conformi alle norme di legge e di regolamento vigente che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto;

✓ essere conformi alle direttive statali e/o comunitarie in relazione alle autorizzazioni alla produzione, importazione e immissione in commercio, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 206/2005 (recante disposizioni relative alla sicurezza generale dei prodotti) e all'eventuale possesso del marchio CE, se obbligatorio ai sensi della suddetta normativa;

✓ essere conformi ai requisiti previsti dalle norme vigenti all'atto dell'offerta e a tutti quelli che venissero emanati nel corso della durata del Contratto;

✓ essere esenti da difetti e/o vizi occulti ed essere garantiti per un sicuro funzionamento, oltre che essere realizzati con l'uso di materie non nocive.

Tutti i prodotti offerti, pena l'esclusione dalla gara, devono essere rispondenti alle caratteristiche tecniche e qualitative minime riportate, per singolo prodotto, nell'*Allegato F - elenco prodotti*.

Nel corso della fornitura, non è consentito eliminare prodotti offerti in sede di gara né sostituire gli articoli o variarne le caratteristiche o le confezioni, salvo quanto previsto nel presente Capitolato.

Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale, durante tutto il periodo dell'Ordinativo di fornitura, potrà effettuare controlli sui prodotti forniti, atti a verificare la corrispondenza degli stessi alle caratteristiche tecniche richieste in gara.

Si precisa che il difetto delle caratteristiche tecniche richieste riscontrato in sede di esecuzione contrattuale comporta grave inadempimento con conseguente risoluzione degli Ordinativi di Fornitura o del Contratto.

Qualora nel corso della validità del Contratto, si verificasse l'emanazione di direttive statali e/o comunitarie per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, importazione ed immissione in commercio o qualsiasi altra disposizione vigente in materia, il Fornitore è tenuto a conformare la qualità dei prodotti forniti alla sopravvenuta normativa, senza alcun aumento di prezzo ed a sostituire le eventuali rimanenze relative alle forniture effettuate, giacenti nei magazzini di Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale, qualora ne fosse vietato l'uso.

4. Sostituzione dei prodotti

Qualora, durante il periodo contrattuale, vengano apportate variazioni sostanziali nella produzione di quanto aggiudicato o vengano introdotti sul mercato prodotti sostitutivi, la Ditta aggiudicataria, previo parere favorevole di Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale, si impegna a fornire tali nuovi prodotti.

5. Confezionamento e imballaggio

L'imballaggio (primario, secondario ed eventualmente terziario) - salvo quanto meglio specificato di seguito - deve essere costituito da materiali, facilmente separabili a mano, in parti costituite da un solo materiale (es. cartone, carta, plastica, etc.) riciclabile e/o costituito da materia recuperata o riciclata. Gli imballaggi in plastica devono essere identificati conformemente alla norma CR 14311 "Packaging – Marking and material identification system".

L'imballaggio deve essere costituito per almeno l'80% in peso da materiale riciclato se in carta o cartone.

Verifica: l'offerente deve descrivere l'imballaggio che utilizzerà, indicando il tipo di materiale o di materiali con cui è costituito, le quantità utilizzate, le misure intraprese per ridurre al minimo il volume dell'imballaggio, come è realizzato l'assemblaggio fra materiali diversi e come si possono separare e dichiarare il contenuto di riciclato.

Sono presunti conformi i prodotti provvisti di un'etichetta "FSC® Riciclato" (oppure "FSC® Recycled") o "Riciclato PEFC™" (oppure PEFC Recycled™) con relativo codice di licenza riconducibile al produttore dell'imballaggio, oppure di una certificazione di prodotto rilasciata da un organismo di valutazione della conformità che attesti il contenuto di riciclato (es. ReMade in Italy® o Plastica Seconda Vita o equivalenti) o di una autodichiarazione ambientale di Tipo II conforme alla norma ISO 14021, verificata da un organismo di valutazione della conformità, che dimostri il rispetto del criterio.

L'imballaggio di ciascun collo dovrà, inoltre, garantire l'integrità finale dei prodotti. Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale potrà rifiutare la consegna dei prodotti consegnati in colli non integri.

I prodotti dovranno essere confezionati in modo tale da garantire la corretta conservazione anche durante le fasi di trasporto e fino alla consegna.

6. Servizi Connessi alla fornitura

I servizi descritti nel presente paragrafo, nonché le ulteriori attività descritte, ovvero comunque necessarie per l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, sono connessi ed accessori alla fornitura del Prodotto.

Con riferimento ai termini previsti nel presente documento, laddove non diversamente e specificamente previsto, i termini indicati devono intendersi perentori e, comunque, lavorativi, intendendosi per giorni lavorativi tutti i giorni della settimana esclusi sabato e domenica, nonché le festività.

I servizi connessi, di seguito elencati, sono prestati dal Fornitore unitamente alla fornitura medesima ed il relativo corrispettivo è incluso nel costo del prezzo unitario, IVA esclusa, corrisposto dall'Amministrazione Contraente.

I servizi connessi sono i seguenti:

- Consegna;
- Gestione resi;
- Call center;
- Servizio di assistenza;
- Gestione reclami;
- Trasmissione catalogo/elenco informatizzato dei prodotti;
- Reportistica.

Servizio di consegna

Gli oneri relativi alla consegna della fornitura sono interamente a carico del Fornitore che dovrà pertanto essere dotato di tutte le attrezzature necessarie per svolgere tali attività nel rispetto delle prescrizioni previste. Per consegna deve intendersi ogni onere relativo all'imballaggio, trasporto, consegna al piano stradale, al magazzino, nonché qualsiasi attività ad essa strumentale.

Condizioni generali di consegna

Il Fornitore, entro 1 giorno lavorativo dalla ricezione della richiesta di consegna standard, dovrà dare riscontro all'Amministrazione richiedente, comunicando la data prevista di

consegna nel rispetto dei termini sotto indicati. Il Fornitore si impegna, altresì, a contattare telefonicamente e/o tramite e-mail i referenti indicati nell'Ordinativo di Fornitura o negli ordini/richesta di consegna, con un preavviso di almeno 1 giorno lavorativo, per convenire modalità ed orari di consegna.

Per il rispetto dei tempi di consegna e di avviso fanno eccezione i periodi sotto indicati:

- giorni compresi tra il 24 dicembre ed il 6 gennaio;
- seconda e terza settimana di agosto.

Non saranno ammesse consegne parziali salvo diverso accordo scritto tra il Fornitore e l'Amministrazione e salva l'eventuale indisponibilità temporale dei prodotti per rottura di stock di cui al successivo sottoparagrafo.

Qualora il quantitativo di merce consegnata fosse inferiore al quantitativo ordinato, la consegna sarà considerata parziale ed il Fornitore sarà tenuto a completare la fornitura entro 5 giorni, pena l'applicazione di una penale pari allo 0,3 per mille del valore dell'ordine/richesta di consegna, per ogni giorno lavorativo di ritardo.

La consegna dei prodotti potrà avvenire sia in scatole che in pallet/bancale, a seconda del quantitativo ordinato.

Quantitativi ordinabili e tempi di consegna

Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale può emettere ordini/richeste di consegna per fornitura il cui valore non risulti inferiore ad € 100,00 (Euro cento), IVA esclusa, per ciascun luogo di consegna indicato di volta in volta dall'Amministrazione nell'ordine/richesta di consegna.

La consegna, nelle diverse modalità previste, deve avvenire entro e non oltre i seguenti termini:

- a) entro il termine perentorio di 5 (cinque) giorni lavorativi a decorrere dalla data di ricezione della richiesta (consegna standard);
- b) per richiesta di consegna urgente, sempre nel rispetto del valore minimo ordinabile di € 100,00, entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni lavorativi a decorrere dalla data di ricezione della richiesta (consegna urgente).

Il mancato rispetto di tali termini comporta l'applicazione di una penale pari, per ogni giorno lavorativo di ritardo, allo 0,3 per mille del valore del relativo ordine/richesta di consegna.

Modalità di consegna

Il Fornitore dovrà consegnare la merce all'indirizzo indicato nell'ordine/Richiesta di Consegna (Via Miglietta 5, Lecce – sede del magazzino centrale) entro il termine definito per ogni tipologia di consegna prescelta dall'Amministrazione.

La consegna dovrà essere effettuata almeno “al piano stradale”, intendendo per piano stradale la sede dell'Amministrazione riportata nella Richiesta di Consegna.

Laddove richiesto dall'Amministrazione contraente, la consegna della fornitura dovrà essere effettuata:

– al magazzino, intendendo per magazzino un locale utilizzato dall'Amministrazione per lo stoccaggio dei prodotti, purché quest'ultimo sia posizionato al livello del piano stradale ovvero raggiungibile tramite montacarichi e il cui accesso sia comunque non limitato da barriere architettoniche strutturali;

– al piano, intendendo per piano un unico punto di deposito dei prodotti all'interno dello stesso indirizzo di consegna dell'Amministrazione, sempre raggiungibile tramite montacarichi e alternativo al magazzino.

Si precisa che il servizio di consegna al magazzino e/o al piano, non comporta alcuna maggiorazione di prezzo sul corrispettivo dovuto al fornitore.

L'avvenuta consegna sarà comprovata dal documento di trasporto.

La tipologia del prodotto dovrà essere individuabile dalle seguenti caratteristiche: denominazione commerciale, marca, caratteristiche del prodotto.

Il Fornitore sarà responsabile e garante del trasporto, da effettuarsi con mezzi adeguati, tali da consentire il mantenimento di tutte le caratteristiche tecniche dei prodotti.

Agli effetti della fatturazione saranno valide le quantità che verranno riscontrate conformi dalle Amministrazioni.

Si precisa che il servizio di consegna prevede che i pallet/bancali siano “a rendere” e pertanto il fornitore è tenuto al loro ritiro.

Indisponibilità per Rottura di Stock

Nei casi di indisponibilità temporanea dovuta ad eventi occasionali di rotture di stock dei

prodotti, (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo l'eventuale assenza di scorte presso i magazzini), il Fornitore dovrà darne tempestiva comunicazione alle Amministrazioni con un preavviso di almeno 5 giorni lavorativi. In tale comunicazione il Fornitore dovrà indicare la data a partire dalla quale non potranno essere garantiti i termini di consegna ("data di rottura di stock"). A seguito di tale comunicazione, gli ordini/Richieste di Consegna dovranno essere soddisfatti entro una data non superiore al termine massimo di 15 giorni lavorativi dalla data di ricezione di ciascuna richiesta, pena l'applicazione di una penale pari allo 0,3 per mille del valore del relativo ordine/Richiesta di Consegna, per ogni giorno lavorativo di ritardo.

Nei 10 giorni lavorativi successivi alla "data di rottura di stock", non potrà essere richiesto da parte delle Amministrazioni il servizio di "consegna urgente". Il Fornitore potrà attivare la pratica di indisponibilità temporanea dei prodotti per rottura di stock non più di una volta per ciascun semestre di durata di ciascun Odf. Ulteriori comunicazioni di indisponibilità temporanea dei prodotti per rottura di stock non verranno tenute in considerazione e, in caso di mancato rispetto dei termini di consegna, verranno applicate le penali per mancato rispetto dei tempi di consegna.

Gestione resi

I prodotti consegnati dal Fornitore devono corrispondere per qualità, quantità e tipologia a quelli ordinati da Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale. La corrispondenza è accertata da Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale che può provvedervi anche in un momento successivo alla consegna.

I prodotti difformi per qualità e caratteristiche o eccedenti rispetto alle quantità ordinate, rilevate all'atto della consegna, possono essere rifiutate con obbligo del Fornitore di provvedere al loro contestuale ritiro e alla loro sostituzione entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data della richiesta. Per ogni giorno di ritardo si applicherà una penale pari all' 0,3 per mille del valore dell'ordine/Richiesta di Consegna.

Le difformità e/o eccedenze, rilevate in un momento successivo alla consegna, devono essere sanate dal Fornitore. In tal caso l'Amministrazione Contraente attiva le pratiche di reso mediante una contestazione scritta al fornitore.

Il ritiro della merce in eccesso o la sostituzione dei prodotti non conformi dovranno essere effettuati senza alcun onere per Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data della richiesta. Per ogni giorno di ritardo si applicherà una penale pari all'

0,3 per mille del valore dell'ordine/Richiesta di Consegna.

La merce non ritirata nei termini di cui sopra può essere inviata da Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale al Fornitore con addebito di ogni spesa sostenuta. In ogni caso è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata.

La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore è considerata "mancata consegna".

In caso di inadempienze da parte del Fornitore, Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale potrà procedere direttamente all'acquisto sul libero mercato di eguali quantità e qualità dei prodotti richiesti, con addebito dell'eventuale differenza di costo al medesimo Fornitore oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

Servizio di Call Center

Alla data di attivazione del Contratto, il Fornitore dovrà avere attivato e reso operativo un servizio di Call Center, il quale dovrà essere disponibile per tutta la durata del contratto mediante la predisposizione di almeno un numero di telefono, e un indirizzo e-mail. I riferimenti del Call Center dovranno essere indicati a Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale nella documentazione richiesta ai fini della stipula del Contratto.

Il servizio dovrà essere disponibile in tutti i giorni lavorativi dell'anno dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00, esclusi il sabato, la domenica e i giorni festivi.

Durante queste fasce orarie le chiamate effettuate da Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale devono essere ricevute da un operatore addetto, mentre al di fuori di tali fasce, ivi inclusi i giorni non lavorativi, deve essere attiva una segreteria telefonica che registri le chiamate che si intenderanno come ricevute.

Il Call Center permetterà a Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale di:

- richiedere informazioni sui servizi compresi nel Contratto;
- richiedere chiarimenti sulle modalità di compilazione e invio dell'Ordinativo di Fornitura e degli ordini/Richieste di Consegna;
- richiedere chiarimenti ed informazioni sulle modalità di consegna e/o sullo stato degli ordini in corso e delle consegne;
- inoltrare i reclami.

Il Call Center dovrà essere costantemente in contatto con il Responsabile della Fornitura al fine

di trasmettere tempestivamente ogni segnalazione e/o reclamo effettuato da Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale

Gestione dei reclami

Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale potrà segnalare, mediante comunicazione da inviare al Fornitore, le disfunzioni di qualsiasi genere recanti pregiudizio alla regolarità della fornitura e dei servizi ad essa connessi, ferma restando l'applicazione delle penali previste per le singole fattispecie.

Con riferimento alla tabella sotto riportata "TIPOLOGIA DI RECLAMO", qualora il numero totale dei reclami pervenuti nell'arco temporale di 6 (sei) mesi sia uguale o superiore a n. 5 reclami relativi a diverse tipologie degli stessi, ovvero uguale o superiore a n. 3 reclami della medesima tipologia, Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale applicherà una penale pari a € 1.000,00.

Si riportano, di seguito, le tipologie di reclamo previste:

TIPOLOGIA DI RECLAMO

- A. Consegna di prodotti diversi da quelli offerti in gara;
- B. Mancata consegna di prodotti entro i tempi e/o nelle modalità stabilite nel Capitolato tecnico;
- C. Mancata corrispondenza tra prodotti richiesti e prodotti consegnati;
- D. Consegne parziali;
- E. Disservizio del Call Center;
- F. Disservizio imputabile al Responsabile della Fornitura;
- G. Altre tipologie di reclami.

Gli eventuali reclami di cui sopra verranno contestati per iscritto al Fornitore da Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale; il Fornitore dovrà comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 2 (due) dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, si procederà come sopra indicato.

È fatta salva la possibilità per Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale di risolvere il proprio Ordinativo di Fornitura per la consegna di prodotti diversi da quelli offerti in gara.

Trasmissione listino/elenco informatizzato dei prodotti

Il Fornitore si obbliga a consegnare la seguente documentazione:

- Listino/Elenco informatizzato, completo di descrizioni ed immagini dei prodotti offerti in sede di gara con le principali caratteristiche, la confezione minima ordinabile e il relativo prezzo.

Su richiesta di Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale, il Fornitore dovrà consegnare le Schede tecniche di tutti i prodotti offerti, nel formato, analogico o digitale, richiesto.

Servizio di reportistica

Il Fornitore si impegna a fornire, dietro richiesta di Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale ed ogni qualvolta se ne ravvisasse la necessità, i report relativi ai prodotti venduti, entro il termine di 30 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta stessa.

Il report dovrà contenere almeno le seguenti informazioni:

- Codice prodotto/ casa madre/fornitore
- Denominazione del prodotto
- Quantità (UM) vendute
- Prezzo applicato
- Amministrazione contraente

e ogni altra eventuale informazione necessaria a Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale.

7. Variazioni soggettive del fornitore

Nel periodo di validità del Contratto, eventuali variazioni di ragione sociale, accorpamenti, cessioni di ramo d'Azienda, cessione di prodotti, etc. dovranno essere tempestivamente comunicati a Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale.

8. Fuori produzione, casi di difficile reperibilità e fornitura di prodotti di scarsa qualità

Il Fornitore si impegna ad informare Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale sulle eventuali modifiche dei prodotti e sulle possibili variazioni da apportare alla fornitura e ai servizi connessi.

Qualora il Fornitore, nel corso della durata del Contratto, dimostri che uno o più prodotti offerti in sede di gara e ricompresi nel catalogo illustrato si trovi ad essere fuori produzione e/o di difficile reperibilità, il Fornitore stesso dovrà darne comunicazione a Sanitaservice ASL LE Srl

Unipersonale, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di messa “fuori produzione”.

Il Fornitore dovrà contestualmente:

- indicare, quale tipologia di prodotto avente analoghe o migliori caratteristiche intenda proporre in sostituzione di quello offerto, alle stesse condizioni normo economiche;
- fornire tutte le ulteriori documentazioni a comprova delle caratteristiche possedute dal prodotto offerto in sostituzione.

Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale procederà, pertanto, all'accettazione o meno del nuovo prodotto.

In caso di esito negativo di tali verifiche, Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale avrà facoltà di risolvere il Contratto.

9. Responsabile della fornitura

Per tutta la durata del Contratto il Fornitore dovrà individuare un Responsabile della Fornitura, i cui riferimenti dovranno essere comunicati a Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale nella documentazione richiesta ai fini della stipula del Contratto.

Il Responsabile della Fornitura dovrà:

- essere il referente per Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale che emette Ordini/Richieste di Consegna;
- implementare le azioni necessarie per garantire il livello dei servizi attesi nonché il rispetto delle prestazioni richieste;
- gestire gli eventuali reclami/disservizi provenienti da Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale.

In caso di sostituzione del Responsabile della Fornitura nel corso del Contratto, il Fornitore dovrà tempestivamente darne comunicazione scritta a Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale, inviando congiuntamente i riferimenti del nuovo Responsabile della Fornitura.



**GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN
ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI
SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE
ASL LE UNIPERSONALE**

**ALLEGATO A – SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E
DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____,
Prov. _____, il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata¹, in
qualità di _____ e legale rappresentante della _____,
con sede in _____, Prov. _____, via _____, n. _____, CAP
_____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____, di
seguito denominata “Impresa”,

*ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze
amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione
od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità,
previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto*

CHIEDE

di partecipare alla “*Procedura aperta finalizzata alla stipula di un accordo quadro monofornitore
per la fornitura di sacchi monouso per rifiuti per e attività Sanitaservice ASL Le S.r.l. Unipersonale*”

E DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’

1) che l’Impresa partecipa alla gara in qualità di:

- impresa singola
- consorzio stabile
- consorzio tra imprese artigiane
- consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro
- GEIE
- capogruppo del RTI/consorzio ordinario/Rete d’impresa di concorrenti costituito da
*(compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse
ragione sociale, codice fiscale e sede)*

¹ nel caso di Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) indicare il domicilio
fiscale _____, il codice fiscale _____, la partita IVA
_____, l’indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati
Membri, ai fini delle comunicazioni di cui al Codice;



PugliaSalute

**ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E
DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO
MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE
ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE*

- mandante del RTI/consorzio ordinario/componente Rete d'impresa costituito da
(*compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse
ragione sociale, codice fiscale e sede*)
- (capogruppo) _____
 - (mandante) _____
 - (mandante) _____
 - (mandante) _____

2) [*in caso di Operatori Economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di
cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267*]

- di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo
aziendale, di cui all'art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n. 267, nonché di essere stato
autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal
Tribunale di _____, come da copia allegata, e che non si presenterà alle
procedure di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese/rete di
imprese;

ovvero

- di trovarsi in stato di concordato preventivo, di cui all'art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n.
267, giusto decreto del Tribunale di _____, come da copia **allegata**, nonché
che non si presenterà alle procedure di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento
di imprese/rete di imprese.

3) [*In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE*]

- che l'R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE è già costituito, come si evince dalla **allegata** copia
per immagine (scansione di documento cartaceo) /informatica del mandato collettivo/atto
costitutivo;

ovvero

- che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato
collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, ovvero l'Impresa che, in caso di
aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è
l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 68, comma 1, D.Lgs. 36/2023,
come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.



PugliaSalute

**ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E
DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO
MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE
ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE*

4) *[in caso di Rete d'Impresa]*

- che la Rete è dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e che la stessa è stata costituita mediante contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo) /informatica,

ovvero

- che la Rete è priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza ed è stata costituita mediante:
- contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata/atto firmato digitalmente a norma dell'Articolo 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo) /informatica

ovvero

- contratto redatto in altra forma *[indicare l'eventuale ulteriore forma di redazione del contratto di Rete]* _____ e che è già stato conferito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla impresa mandataria, nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, come si evince dall'**allegato** documento prodotto in copia per immagine (Scansione di documento cartaceo) /informatica,

ovvero [nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete]

- che la Rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza/priva di organo comune di rappresentanza/dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti, e che pertanto partecipa nelle forme di RTI:
- già costituito, come si evince dalla **allegata** copia per immagine (scansione di documento cartaceo/informatica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con **allegato** il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete

ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, con **allegato** mandato avente forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- o costituendo e che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza (con scrittura privata ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005) e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'Articolo 68, comma 1, D.Lgs. 36/2023, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.

5) *[in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE costituiti o costituendi]* che la ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio (fornitura e/o servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente l'R.T.I./Consorzio) è la seguente:

Impresa _____ Attività e/o Servizi _____ % _____

6) *[in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari costituendi]* che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

7) *[in caso Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del D.Lgs. 36/2023 e di rete di imprese dotate di organo comune di rappresentanza e di soggettività giuridica²]* che il Consorzio/Rete di impresa partecipa per le seguenti consorziate/Imprese:

² Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete il dato deve essere desumibile dalla documentazione richiesta ed allegata.

8) [in caso Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. d), del D.Lgs. 36/2023 che il Consorzio è composto dalle seguenti consorziate:

9) di:

- non** partecipare alla presente gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio, in forma singola e come ausiliaria di altro Operatore Economico che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- partecipare** in più di una forma, **allegando** alla presente Domanda documentazione atta a dimostrare che suddetta circostanza non abbia influito sulla gara né sia idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

10) con riferimento a quanto indicato nel punto precedente e, in particolare, alle casistiche di cui all'art. 2359 del codice civile:

- di **trovarsi** rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui al sopracitato articolo o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 95, comma 1, lettera d del d.lgs. 36/2023);
- di **non** trovarsi in una situazione di controllo di cui al sopracitato articolo rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

3

³ L'impresa concorrente è tenuta ad esplicitare se sussistono comunque connessioni, anche di fatto, diverse da quanto previsto dall'art. 2359 c.c. con altre imprese in gara. In tali casi a) e b) l'impresa concorrente dovrà in particolare attestare che non sussistono connessioni soggettive (rapporti di parentela tra persone fisiche che ricoprono ruoli di vertice; presenza della stessa persona fisica in più consigli d'amministrazione, ecc) od oggettive (intese o comunque collaborazioni tra società con riferimento alla politica commerciale; ecc.) rispetto ad altre imprese in gara, per quanto a sua conoscenza. Qualora sussistano tali connessioni, anche di fatto, il concorrente è tenuto a chiarire gli elementi precisi e concordanti che inducono a ritenere che nel caso debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale.

- di **non** essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo di cui al sopracitato articolo rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

4

- di **essere a conoscenza** della partecipazione alla gara di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo di cui al sopracitato articolo. Pur sussistendo tale situazione, questa Impresa dichiara di avere formulato autonomamente l'offerta e di seguito chiarisce gli elementi precisi e concordanti che inducono a ritenere che nel caso debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale:
-
-

- 11) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 12) di essere al corrente degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dalla Stazione Appaltante reperibile sul sito istituzione <https://www.sanitaserviceaslle.it/>, alla voce "Amministrazione trasparenza – trasparenza" e di impegnarsi in caso di aggiudicazione, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 13) di accettare il patto di integrità di cui all'All. 4 - Patto di Integrità;
- 14) *[per gli Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 15) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali;
- 16) *[Per gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"]* di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del DM 14
-

4 Si veda nota 3

dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del DL. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3, del DM 14.12.2010 e allega copia conforme (copia per immagine, es: scansione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

- 17) *[in caso di soggetto non residente e privo di stabile organizzazione in Italia]* che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, d.P.R. 633/1972 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 18) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- 19) che questa Impresa è in possesso dei requisiti di idoneità professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura di sacchi monouso per rifiuti per le attività Sanitaservice ASL LE S.r.l. Unipersonale, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- 20) che questa Impresa è in possesso dei requisiti speciali richiesti nel Disciplinare di gara, ovvero requisiti di capacità economica finanziaria e requisiti di capacità tecnica e professionale;
- 21) di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a **180 (centottanta) giorni** dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
- 22) di considerare remunerativa l'offerta presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolta la fornitura di sacchi monouso per rifiuti per le attività Sanitaservice ASL Le S.r.l. Unipersonale;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura di sacchi monouso per rifiuti per le attività Sanitaservice ASL Le S.r.l. Unipersonale sia sulla determinazione della propria offerta;

23) qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, di autorizzare la Stazione Appaltante a rilasciare copia di:

- tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara nonché delle eventuali integrazioni che saranno richieste in corso di istruttoria e di eventuale verifica della congruità/ anomalia dell’offerta, **senza eccezioni**;

ovvero

- tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara nonché delle eventuali integrazioni che saranno richieste in corso di istruttoria e di eventuale verifica della congruità/ anomalia dell’offerta;

24) di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati e conservati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, per lo svolgimento delle attività oggetto di Contratto e per l’assolvimento degli obblighi di cui alla normativa vigente;

25) di indicare nell’**allegato A** alla presente dichiarazione i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all’art. 94, comma 3 del Codice, ovvero di indicare di seguito la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta: _____;

26) di valorizzare nell’**Allegato B** le ulteriori indicazioni necessarie all’effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione;

27) di indicare quanto riportato nel successivo **Allegato C**, al fine di integrare i motivi di esclusione di cui all’art. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023;

28) di valorizzare nell’**Allegato D** i dati relativi alle posizioni contributive;

29) che questa Impresa intende:

- ricorrere al subappalto, nei limiti di legge
 non ricorrere al subappalto

30) di **allegare** alla presente evidenza dell’assolvimento dell’imposta di bollo, nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72.

_____, li _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente



PugliaSalute

**ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E
DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO
MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE
ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE*

ALLEGATO B

**Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause
di esclusione**

Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di _____, città _____,
Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____ tel. _____,
e-mail _____, PEC _____.

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999:

Provincia di _____, Ufficio _____, con
sede in _____, via _____, n. _____,
CAP _____, tel. _____, fax _____,
e-mail _____, PEC _____.

_____, li _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente

ALLEGATO C

INTEGRAZIONI AL DGUE A VALLE DELL'ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE 55/2019
"CONVERSIONE IN LEGGE, CON MODIFICAZIONI, DEL DECRETO-LEGGE 18 APRILE 2019, N. 32,
RECANTE DISPOSIZIONI URGENTI PER IL RILANCIO DEL SETTORE DEI CONTRATTI PUBBLICI, PER
L'ACCELERAZIONE DEGLI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI, DI RIGENERAZIONE URBANA E DI
RICOSTRUZIONE A SEGUITO DI EVENTI SISMICI"

Parte III: Motivi di esclusione (ARTICOLO 94, 95 E 98 DEL CODICE)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

*(N.B. NELLA DICHIARAZIONE DEVONO ESSERE RIPORTATE, OVE PRESENTI, TUTTE LE FATTISPECIE IVI
COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI IL SOGGETTO ABBA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE)*

L'Articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione
(Articolo 94, comma 1, del Codice):

- | |
|---|
| a) Partecipazione a un'organizzazione criminale (5) |
| b) Corruzione (6) |
| c) False comunicazioni sociali |
| d) Frode (7); |
| e) Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche (8); |
| f) Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo (9); |
| g) Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani (10) |
| h) Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica
amministrazione (lettera h) Articolo 94, comma 1, del Codice); |

⁽⁵⁾ Quale definita all'Articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽⁶⁾ Quale definita all'Articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'Articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo causa di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽⁷⁾ Ai sensi dell'Articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽⁸⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'Articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽⁹⁾ Quali definiti all'Articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁰⁾ Quali definiti all'Articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<p>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'Articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (Articolo 94, comma 1 del Codice)</p>	<p>Risposta:</p>
<p>I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]] ⁽¹¹⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹²⁾:</p> <p>1) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'Articolo 94, comma 1, lettera da a) a h) del Codice e i motivi di condanna.</p> <p>2) dati identificativi delle persone condannate [];</p>	<p>1) Data: [], durata [], lettera [] comma 1, Articolo 94 [], motivi:[]</p> <p>2) [.....]</p>

⁽¹¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.



PugliaSalute

ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE

3) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	3) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera [] comma 1, Articolo 94 [],
In caso di sentenze di condanna, l'Operatore Economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹³ (autodisciplina o “Self-Cleaning” , cfr. Articolo 96, comma 6)?	[] Sì [] No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 94, a eccezione del comma 6, e dell'art. 95, a eccezione del comma 2, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'Operatore Economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al	1) [] Sì [] No 2) [] Sì [] No 3) [] Sì [] No 4) [] Sì [] No

⁽¹³⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'Articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE

<p>personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>L'Operatore Economico può confermare di:</p> <p>1) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>2) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p>1) [] Sì [] No</p> <p>2) [] Sì [] No</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 94, comma 6 e allegato II.10 del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'Operatore Economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p>[] Sì [] No</p>	
	<p>Imposte/tasse</p>	<p>Contributi previdenziali</p>



PugliaSalute

ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE

<p>In caso negativo (riportare anche le violazioni non definitivamente accertate), indicare:</p> <p>1) Paese o Stato membro interessato</p> <p>2) Di quale importo si tratta</p> <p>3) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>3.1 Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>3.2 In altro modo? Specificare:</p> <p>4) l'Operatore Economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe, avendo formalizzato il pagamento o</p>	<p>1) [.....]</p> <p>2) [.....]</p> <p>3.1 <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>[.....]</p> <p>3.2 [.....]</p> <p>4) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>1) [.....]</p> <p>2) [.....]</p> <p>3.1 <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>[.....]</p> <p>3.2 [.....]</p> <p>4) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
--	---	---

ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE

<p>l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (Articolo 94, comma 6, ultimo periodo, del Codice)</p>		
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹⁴⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI⁽¹⁵⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

<p>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'Operatore Economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in materia ambientale, sociale e del lavoro,⁽¹⁶⁾ di cui all'Articolo 95, comma 1, lett. <i>a</i>), del Codice?</p>	<p>[] Sì [] No</p>	
<p>In caso affermativo, l'Operatore Economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la</p>		

⁽¹⁴⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁵⁾ Cfr. Articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽¹⁶⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'Articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.



PugliaSalute

ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE

<p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore della procedura di liquidazione giudiziale è stato autorizzato all'esercizio d'impresa ed è stato autorizzato dal giudice delegato ad eseguire i contratti già stipulati dall'impresa sottoposta alla procedura di liquidazione giudiziale? (Articolo 124, comma 4) del Codice)? <p>2) liquidazione coatta</p> <p>3) concordato preventivo</p> <p>4) concordato con continuità aziendale</p> <p>4.1) la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 104, comma 4, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p>2) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>3) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>4) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento di ammissione/autorizzazione [.....] rilasciato dal Tribunale [.....]</p> <p>4.1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>L'Operatore Economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽¹⁷⁾ di cui all'art. 95 comma 1 lett. e) e che l'illecito sia desumibile</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽¹⁷⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.



PugliaSalute

ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE

<p>al verificarsi di almeno uno degli elementi indicati nell'art. 98, comma 3 del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none">- ha risarcito interamente il danno?- si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'Operatore Economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>1) [] Sì [] No</p> <p>2) [] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

<p>L'Operatore Economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi ⁽¹⁸⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (Articolo 95, comma 1, lett. <i>b</i>) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'Operatore Economico ha partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (Articolo 95, comma 1, lett. <i>c</i>) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

⁽¹⁸⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (Articolo 94, comma 2 e comma 5, lett. a), b), c) e), f); Articolo 95, comma 1, lettera d); Articolo 98, comma 3, lettera e), f) e comma 5 del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001):	Risposta:
Sussistono a carico dell'Operatore Economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall' <u>Articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u> o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all' <u>Articolo 84, comma 4, del medesimo decreto</u> , fermo restando quanto previsto dagli <u>articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u> , con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia - nonché dall'art. 34-bis, commi 6 e 7 del d.lgs. 159/2011- (Articolo 94, comma 2, del Codice)?	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]⁽¹⁹⁾</p>
L'Operatore Economico si trova in una delle seguenti situazioni?	<p>1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(19) Ripetere tante volte quanto necessario.



PugliaSalute

ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE

<p>1) è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'<u>Articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231</u> o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'<u>Articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81</u> (Articolo 94, comma 5, lettera a);</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) ha presentato in procedure di gara e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (Articolo 98, comma 5)</p>	<p>2) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (Articolo 94, comma 5, lettera e)</p>	<p>3) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>4) è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa</p>	<p>4) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>



PugliaSalute

ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE

documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 95, comma 5, lettera f);

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

[.....][.....][.....]

5) ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'Articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 98, comma 3, lettera e)?

5) Sì No

In caso affermativo:

- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:

[.....][.....][.....]

- la violazione è stata rimossa?

Sì No

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

[.....][.....][.....]



PugliaSalute

ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE

<p>6) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lettera b);</p>	<p>6) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro)</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>7) è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art.416 bis.1 del c.p.?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'Articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (Articolo 98, comma 3, lettera f)? 	<p>7) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>8) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>



PugliaSalute

ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE

<p>8) si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'Articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (Articolo 95, comma 1, lettera d)?</p>	
<p>9) L'Operatore Economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p>9) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>



PugliaSalute

**ALLEGATO A – SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E
DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

*GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO
MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE
ATTIVITA' SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE*

ALLEGATO D

DATI POSIZIONI CONTRIBUTIVE

RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE

CCNL APPLICATO

DIMENSIONE AZIENDALE

N. dipendenti _____

DATI INAIL

Codice ditta _____

PAT sede legale impresa _____

DATI INPS

matricola azienda _____

codice sede INPS _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente



SANITASERVICE ASL LE SRL UNIPERSONALE

**GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI
UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA
DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA’
SANITASERVICE ASL LE UNIPERSONALE**

**ALLEGATO B – MODELLO ATTESTAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI
BOLLO**

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) **trasmette la presente dichiarazione, attestando ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 quanto segue:**

*Spazio per l'apposizione
del contrassegno
telematico*

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ C.F. _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la _____ nella presente procedura, con sede in _____, Via _____, iscritta al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____,

DICHIARA

- che l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo.

A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di euro _____ applicata ha:

- **Identificativo n.** _____
- **Data** _____

- di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Luogo e data

Firma digitale

AVVERTENZE:

Il presente modello, provvisto di contrassegno sostitutivo del bollo deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del dichiarante o del procuratore speciale ed allegato sul sistema EmPULIA, come indicato nel paragrafo "Documentazione a corredo" del Disciplinare di gara.



SANITASERVICE ASL LE SRL UNIPERSONALE

**GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN
ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER LA FORNITURA DI
SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA' SANITASERVICE
ASL LE UNIPERSONALE**

ALLEGATO C_SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA

DICHIARAZIONE D'OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____ (_____), iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____, codice Ditta INAIL n. _____, Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. _____ e Matricola aziendale INPS n. _____ (in R.T.I. o Consorzio costituito/costituendo con le Imprese _____) di seguito denominata “**Impresa**”, nel rispetto di modalità, termini, condizioni e requisiti minimi ivi previsti, con prezzi offerti onnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale. ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

OFFRE

per l'aggiudicazione dell'appalto in epigrafe, nel rispetto delle condizioni indicate sia negli atti di gara relativi all'appalto in oggetto, i seguenti importi complessivi.

IMPORTO BASE D'ASTA 48 MESI	PERCENTUALE DI RIBASSO %	IMPORTO DEL RIBASSO (€)	VALORE DELL'OFFERTA (€)
€ 393.680,00			

E DICHIARA:

- ✓ che l'offerta è incondizionata e remunerativa per l'O.E.;
- ✓ che ha preso atto e tenuto conto di tutte le circostanze generali, particolari e locali, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
- ✓ che ha tenuto presenti le condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto;
- ✓ che il valore economico offerto è adeguato e sufficiente rispetto ai costi del lavoro, connessi alla eventuale aggiudicazione della presente gara;
- ✓ di essere consapevole che in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e il ribasso indicato in lettere prevale quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante.



SANITASERVICE ASL LE SRL UNIPERSONALE

DICHIARAZIONE DEL “COSTO AZIENDALE INTERNO DELLA SICUREZZA” NON RIBASSABILE

Si precisa che nella formulazione dell’offerta economica per l’esecuzione dei servizi in appalto (e, quindi, nell’individuazione del suindicato ribasso unico percentuale offerto) si è tenuto conto dei propri costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in relazione all’esecuzione dei lavori in oggetto (cd. “COSTO AZIENDALE INTERNO DELLA SICUREZZA”) i quali sono stati stimati dalla Ditta offerente nell’importo di € _____ (valore in cifre) (valore in lettere: euro _____), e che si dichiara essere congrui rispetto all’entità e alle caratteristiche dei lavori in appalto. Inoltre, si dà atto di ben conoscere che detto importo del “COSTO AZIENDALE INTERNO DELLA SICUREZZA” potrà essere tenuto in considerazione dalla Stazione Appaltante per verificare la congruità dell’offerta economica presentata qualora la stessa Stazione Appaltante ritenesse necessario effettuare la suddetta verifica.

DICHIARAZIONE DEI “COSTI DELLA MANODOPERA”

Dichiara altresì che i propri costi della manodopera ammontano a € _____ (diconsi Euro _____)

DICHIARAZIONE DEL PERIODO DI VALIDITÀ DELL’OFFERTA ECONOMICA

Si dichiara, infine, che la presente offerta economica sarà vincolante per la Ditta rappresentata dal/dalla sottoscritto/a il per n. 180 (centottanta), naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione dell’offerta indicata negli atti di gara, salvo il differimento di detto termine qualora ciò venga richiesto dalla Stazione Appaltante committente.

(Solo nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti formalmente)

Ai sensi dell’art. 68 comma 1 del D.Lgs n. 36/2023 i sottoscritti, agenti in nome e per conto delle relative imprese, richiamata la dichiarazione irrevocabile di impegno

SOTTOSCRIVONO IN SOLIDO L’OFFERTA CHE PRECEDE

(dati) dell’impresa designata capogruppo mandataria che sottoscrive la dichiarazione di offerta di cui sopra

(dati) dell’impresa mandante che sottoscrive la dichiarazione di offerta di cui sopra

Il Documento deve essere firmato digitalmente

GARA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO MONOFORNITORE PER L’AFFIDAMENTO DI FORNITURA DI SACCHI MONOUSO PER RIFIUTI PER LE ATTIVITA’ SANITASERVICE ASL LE

ALLEGATO F – ELENCO PRODOTTI

ID.	DESCRIZIONE PRODOTTO UNITA’ DI MISURA = PEZZO	PREZZO UNITARIO A BASE D’ASTA (iva esclusa)	MASSIMALE DI SPESA ANNUA
A1	<p>SACCHI IN POLIETILENE HDPE RICICLATI E RIGENERATI_GRIGIO Sacchi per rifiuti per la raccolta differenziata Misura 80x100 cm, spessore 25 my, forniti in rotoli da 20 pezzi (toll. +/- 30%) Capacità 100 litri, con stampa del logo aziendale Sanitaservice ASL Le Unipersonale, in continuo.</p> <p><u>Caratteristiche tecniche</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Materia prima: HDPE riciclato e rigenerato; • Dimensioni: 80x100; • Colore: trasparente grigio; • Profumazione: no; • Spessore: 25 my; • Litri: 100; • Numero sacchi per rotolo: 20 sacchi (toll. +/- 30%); • Particolarità: prodotto di qualità ad alta resistenza per raccolta differenziata. 	0,062 €	€ 75.020,00
A2	<p>SACCHI IN POLIETILENE HDPE RICICLATI E RIGENERATI_VERDE Sacchi per rifiuti per la raccolta differenziata Misura 80x100 cm, spessore 25 my, forniti in rotoli da 20 pezzi (toll. +/- 30%) Capacità 100 litri, con stampa del logo aziendale Sanitaservice ASL Le Unipersonale, in continuo.</p> <p><u>Caratteristiche tecniche</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Materia prima: HDPE riciclato e rigenerato; • Dimensioni: 80x100; • Colore: trasparente verde; • Profumazione: no; • Spessore: 25 my; • Litri: 100; • Numero sacchi per rotolo: 20 sacchi (toll. +/- 30%); • Particolarità: prodotto di qualità ad alta resistenza per raccolta differenziata. 	0,062 €	

A3	<p>SACCHI IN POLIETILENE HDPE RICICLATI E RIGENERATI_BLU Sacchi per rifiuti per la raccolta differenziata Misura 80x100 cm, spessore 25 my, forniti in rotoli da 20 pezzi (toll. +/- 30%) Capacità 100 litri, con stampa del logo aziendale Sanitaservice ASL Le Unipersonale, in continuo. <u>Caratteristiche tecniche</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Materia prima: HDPE riciclato e rigenerato; • Dimensioni: 80x100; • Colore: trasparente blu; • Profumazione: no; • Spessore: 25 my; • Litri: 100; • Numero sacchi per rotolo: 20 sacchi (toll. +/- 30%); • Particolarità: prodotto di qualità ad alta resistenza per raccolta differenziata. 	0,062 €	
A4	<p>SACCHI IN POLIETILENE HDPE RICICLATI E RIGENERATI_GIALLI Sacchi per rifiuti per la raccolta differenziata Misura 80x100 cm, spessore 25 my, forniti in rotoli da 20 pezzi (toll. +/- 30%) Capacità 100 litri, con stampa del logo aziendale Sanitaservice ASL Le Unipersonale, in continuo. <u>Caratteristiche tecniche</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Materia prima: HDPE riciclato e rigenerato; • Dimensioni: 80x100; • Colore: trasparente giallo; • Profumazione: no; • Spessore: 25 my; • Litri: 100; • Numero sacchi per rotolo: 20 sacchi (toll. +/- 30%); • Particolarità: prodotto di qualità ad alta resistenza per raccolta differenziata. 	0,062 €	
B1	<p>SACCHI IN POLIETILENE HDPE RICICLATI E RIGENERATI_GRIGI Sacchi per rifiuti per la raccolta differenziata Misura 50x70 cm, spessore 25 my, forniti in rotoli da 20 pezzi (toll. +/- 30%) Capacità 70 litri, con stampa del logo aziendale Sanitaservice ASL Le Unipersonale, in continuo. <u>Caratteristiche tecniche</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Materia prima: HDPE riciclato e rigenerato; • Dimensioni: 50x70; • Colore: trasparente grigio; • Profumazione: no; • Spessore: 25 my; • Litri: 70; • Numero sacchi per rotolo: 20 sacchi (toll. +/- 30%); • Particolarità: prodotto di qualità ad alta resistenza per raccolta differenziata. 	0,030 €	€ 23.400,00



PugliaSalute

B2	<p>SACCHI IN POLIETILENE HDPE RICICLATI E RIGENERATI_VERDI</p> <p>Sacchi per rifiuti per la raccolta differenziata Misura 50x70 cm, spessore 25 my, forniti in rotoli da 20 pezzi (toll. +/- 30%) Capacità 70 litri, con stampa del logo aziendale Sanitaservice ASL Le Unipersonale, in continuo.</p> <p><u>Caratteristiche tecniche</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Materia prima: HDPE riciclato e rigenerato;• Dimensioni: 50x70;• Colore: trasparente verde;• Profumazione: no;• Spessore: 25 my;• Litri: 70;• Numero sacchi per rotolo: 20 sacchi (toll. +/- 30%);• Particolarità: prodotto di qualità ad alta resistenza per raccolta differenziata.	0,030 €	
B3	<p>SACCHI IN POLIETILENE HDPE RICICLATI E RIGENERATI_BLU</p> <p>Sacchi per rifiuti per la raccolta differenziata Misura 50x70 cm, spessore 25 my, forniti in rotoli da 20 pezzi (toll. +/- 30%) Capacità 70 litri, con stampa del logo aziendale Sanitaservice ASL Le Unipersonale, in continuo.</p> <p><u>Caratteristiche tecniche</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Materia prima: HDPE riciclato e rigenerato;• Dimensioni: 50x70;• Colore: trasparente blu;• Profumazione: no;• Spessore: 25 my;• Litri: 70;• Numero sacchi per rotolo: 20 sacchi (toll. +/- 30%);• Particolarità: prodotto di qualità ad alta resistenza per raccolta differenziata.	0,030 €	
B4	<p>SACCHI IN POLIETILENE HDPE RICICLATI E RIGENERATI_GIALLI</p> <p>Sacchi per rifiuti per la raccolta differenziata Misura 50x70 cm, spessore 25 my, forniti in rotoli da 20 pezzi (toll. +/- 30%) Capacità 70 litri, con stampa del logo aziendale Sanitaservice ASL Le Unipersonale, in continuo.</p> <p><u>Caratteristiche tecniche</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Materia prima: HDPE riciclato e rigenerato;• Dimensioni: 50x70;• Colore: trasparente giallo;• Profumazione: no;• Spessore: 25 my;• Litri: 70;• Numero sacchi per rotolo: 20 sacchi (toll. +/- 30%);• Particolarità: prodotto di qualità ad alta resistenza per raccolta differenziata.	0,030 €	



SEDE LEGALE: Via Miglietta 5 - Lecce
SEDE OPERATIVA: P.zza Muratore - Lecce
Email: acquisti@sanitaservicelecce.it
PEC: sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it
PARTITA IVA: 04305080758
Codice SDI: BA6ET11

All.4_Patto di Integrità

Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto da ciascun partecipante alla gara.

La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale comporterà l'esclusione dalla gara.

Procedura aperta finalizzata alla stipula di un accordo quadro monofornitore per la fornitura di sacchi monouso per rifiuti per le attività Sanitaservice ASL Le Srl Unipersonale

Patto di Integrità

tra la Sanitaservice Asl Le S.r.l. Unipersonale (di seguito denominata Amministrazione)

e:

Denominazione Impresa:

Sede legale:

Via/Corso/Piazza:

Codice Fiscale:

Partita IVA:

Registro imprese Tribunale di:

Rappresentata dal Sig/Dott

Nato a

il

In qualità di

munito dei relativi poteri

Premesso che

- 1) per “**Patto di integrità**” si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai **principi di lealtà, trasparenza e correttezza**, nonché l'espresso **impegno anticorruzione** di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- 2) con l'inserimento del “Patto di integrità” nella documentazione di gara si intende garantire una **leale concorrenza** e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una **corretta e trasparente esecuzione del procedimento** di selezione e affidamento;
- 3) l'Amministrazione, in adesione ai principi della trasparenza delle attività amministrative, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito, verificherà l'applicazione del “Patto di integrità” sia da parte dei partecipanti alla gara, sia da parte dei propri dipendenti, collaboratori impegnati ad ogni livello dell'espletamento della gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto;

in osservanza di quanto previsto:

- dalla Legge n.190/2012 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione*” – art. 1, comma 17 “*le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara*”;
- dal Piano Nazionale Anticorruzione (**P.N.A.**) approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione per la valutazione e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni (ANAC ex CIVIT);
- dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- dal Codice Etico societario della Sanitaservice Asl Le Srl Unipersonale in data 06/02/2020, le cui disposizioni, per quanto compatibili, si estendono anche a collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

si conviene quanto segue:

Il Presente Patto si applica a tutte le procedure di gara d'importo superiore ad € 40.000,00 IVA esclusa.

Il Patto di Integrità deve essere presentato insieme alla documentazione di rito richiesta dal bando di gara/disciplinare di gara da ciascun offerente, per lavori, forniture e servizi.

L'assenza di questo documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

Il Patto di Integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto – d'importo superiore ad € 40.000,00 IVA esclusa – stipulato con l'Amministrazione per lavori, forniture e servizi.

Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione dell'Amministrazione e di tutti i potenziali contraenti a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione consistente nel non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione o valutazione da parte della Stazione Appaltante.

L'Amministrazione si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti il procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi.

L'Amministrazione si impegna inoltre a pubblicare sul proprio sito istituzionale i dati, le informazioni e i documenti inerenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la cui pubblicazione è obbligatoria ai sensi

di legge, in particolare del D.Lgs. n.36/2023, della legge n.190/2012 e s.m.i. e del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i..
La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa avere influenza sulle determinazioni da assumere per tutta la durata del procedimento di gara e, qualora l'Impresa risulti aggiudicataria, per tutta la durata dell'appalto.

La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare, anche per i propri dipendenti, consulenti, collaboratori e/o subappaltatori, operanti all'interno del contratto, entro il termine di presentazione dell'offerta:

1. i possibili conflitti di interesse, alla stessa noti, relativi a funzionari della Sanitaservice ASL Lecce Srl Unipersonale coinvolti nel procedimento di gara nel suo complesso;
2. ogni elemento idoneo a limitare una leale e trasparente concorrenza;
3. ogni comportamento e dichiarazione pubblica che possa nuocere agli interessi e all'immagine della Amministrazione contraente.

Nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'appaltatore con i propri subcontraenti.

La sottoscritta impresa dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare in alcun modo la concorrenza e che sarà altresì ritenuta responsabile nei confronti dell'Amministrazione del comportamento delle ditte a lei collegate.

Il presente Patto di Integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante dell'Impresa; nel caso di concorrenti costituiti in Consorzi, il documento deve essere prodotto e sottoscritto, **pena l'esclusione**, dal Rappresentante Legale del Consorzio.

Nel caso di concorrenti costituiti da Reti Temporanee di Imprese (R.T.I.) o da Consorzi non ancora costituiti, il patto dovrà essere sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dai Legali Rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno, in seguito, i predetti R.T.I. o il Consorzio.

La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

La sottoscritta Impresa è consapevole che nel caso di violazione degli obblighi assunti con il presente Patto, nonché di inosservanza delle disposizioni ivi contenute, potranno essere applicate le seguenti sanzioni e provvedimenti:

1. Escussione della cauzione definitiva;
2. Risoluzione del contratto;
3. Esclusione del concorrente dalle procedure ad evidenza pubblica indette dall'Amministrazione per cinque anni;
4. Segnalazione del fatto alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora in cui si configurino fattispecie di reato.

Il presente Patto di Integrità dispiega i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto, conseguente ad ogni specifica procedura di affidamento.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di Integrità fra l'Amministrazione ed i concorrenti sarà devoluta al Tribunale di Lecce competente per territorio.

firmato digitalmente dal legale rappresentante



DICHIARAZIONE INTEGRATA PER FORNITORI DI BENI / SERVIZI

(D. Lgs. 231/2001 e successive modifiche)

DATA	MOTIVO	APPROVATO DALL'AMMINISTRATORE (IL LEGALE RAPPRESENTATE)
06.02.2020	PRIMA STESURA	SANITASERVICE Asl Le s.r.l.-Unipersonale L'AMMINISTRATORE UNICO Dott. Luigi SERGIO 

Tutta la documentazione relativa al Modello di organizzazione e gestione ex D. Lgs. 231/01, rappresenta informazioni strettamente riservate e di proprietà della SANITASERVICE ASL LE S.r.l. da non utilizzare per scopi diversi da quelli per cui sono state definite.

DICHIARAZIONE FORNITORI DI BENI E SERVIZI
resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445
(DA FAR FIRMARE AD OGNI **FORNITORE** CHE PRESTA LA PROPRIA OPERA PER LA SOCIETÀ)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____
via _____
fornitrice di _____
e (in caso di società) legale rappresentante della _____
consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di conoscere il contenuto del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, di essere edotto dei reati dallo stesso contemplati agli articoli 24 e 25;
2. di essere stato informato in merito all'adozione da parte di SANITASERVICE ASL LE s.r.l. del modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del Decreto Legislativo 231/2001, pubblicati sul sito www.sanitaserviceaslle.it, di averne preso visione, di conoscerne i contenuti, le finalità e le prescrizioni e di impegnarsi al rispetto di quanto in essi contenuto;
3. di essere stato informato in merito all'adozione da parte di SANITASERVICE ASL LE s.r.l. del Codice Etico Societario e del Sistema sanzionatorio in esso contenuto, pubblicati sul sito www.sanitaserviceaslle.it, di averne preso visione, di conoscerne i contenuti, le finalità e le prescrizioni e di impegnarsi al rispetto di quanto in essi contenuto;
4. di essere edotto che la SANITASERVICE ASL LE s.r.l. non può stipulare contratti con soggetti che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 80, comma 1, lett. a), b), b-bis), c), d), e), f), g) e commi 2, 3 e comma 5, lett. a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m), del D. Lgs. n. 50/2016 e D. Lgs. n. 56/2017 - norma che tipizza i casi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione - e pertanto dichiara che nei propri confronti non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Laddove si verificano le predette condizioni dopo la stipulazione del contratto, lo stesso viene automaticamente risolto;
5. di essere edotto che la SANITASERVICE ASL LE s.r.l. non può stipulare contratti con soggetti che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 84 comma 4 D. Lgs 159/2011, laddove si verificano le predette condizioni dopo la stipulazione del contratto, lo stesso viene automaticamente risolto;
6. di essere stato edotto che la SANITASERVICE ASL LE S.r.l. può valutare di sospendere i contratti in essere con soggetti che abbiano in corso procedimenti penali ancora non definitivi per i reati previsti dall'art. 80,



- comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g) e commi 2, 3 e comma 5, lett. a), b), c), d) del Codice degli Appalti (D. Lgs. n. 50/2016);
7. di impegnarsi ad ispirarsi, nella conduzione degli affari, nella gestione dei rapporti con i terzi, anche in subappalto, e nella esecuzione del presente contratto, ai principi di legalità, integrità e correttezza di comportamento;
8. di non aver commesso, dall'entrata in vigore del D. Lgs. 231/01 ad oggi, reati della specie contemplata dallo stesso e di prendere atto che ogni situazione sopravvenuta e modificativa dovrà essere prontamente comunicata a SANITASERVICE ASL LE s.r.l.;
9. di prendere atto che l'inosservanza degli impegni e/o la non veridicità delle dichiarazioni di cui sopra comporterà un inadempimento grave degli obblighi contrattuali in forza del quale SANITASERVICE ASL LE s.r.l. sarà legittimata a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del codice Civile;
10. di non aver/aver riportato condanne penali - se sì, specificare quali:
- _____
- _____;
11. di non essere/essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali - se sì, specificare quali:
- _____
- _____;
12. che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre, 2011, n. 159 e ss.mm.ii., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente o di un proprio familiare;
13. che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.;
14. ai sensi dell'articolo 85, comma 3, del D. Lgs. n. 159 del 2011, di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:
- (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita)
- _____
- _____;
- (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita)

_____;

(nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita)

_____;

(nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita)

_____;

15. di non essere sottoposto a misura interdittiva o misura interdittiva cautelare ai sensi del D. Lgs. 231/2001;

16. con riferimento ai principi di Responsabilità Sociale, di condividere l'importanza di sviluppare un ambiente di lavoro socialmente responsabile e di favorire la crescita professionale di tutti i dipendenti, nel rispetto delle leggi nazionali e sovranazionali e dei diritti umani. A tale scopo la Società si impegna a rispettare e a far rispettare, all'interno del proprio ambiente di lavoro e lungo tutta la catena di fornitura, le leggi vigenti che disciplinano i seguenti requisiti della norma SA 8000:

- | | |
|---|----------------------------|
| a. lavoro infantile, | f. procedure disciplinari, |
| b. lavoro obbligato, | g. orario di lavoro, |
| c. salute e sicurezza, | h. retribuzione. |
| d. libertà di associazione e diritto alla
contrattazione collettiva, | |
| e. discriminazione, | |

La società si impegna a comunicare alla SANITASERVICE ASL LE s.r.l. ogni cambiamento delle condizioni precedentemente elencate, a rispondere ai questionari di valutazione e ad accettare eventuali controlli da parte di SANITASERVICE ASL LE s.r.l. del rispetto di tali condizioni, previa adeguata programmazione;

17. in applicazione delle norme in materia ambientale, di ESSERE o NON ESSERE (cancellare l'opzione non valida) in possesso di certificazione UNI EN ISO 14001 per il rispetto e il mantenimento della conformità in termini ambientali per quanto attiene il proprio impatto del proprio processo produttivo sull'ambiente e che utilizza necessarie soluzioni per mitigare tali impatti;

18. di essere in regola con le norme in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del decreto legislativo 81/2008 e ss.mm.ii. In particolare, di essere in possesso di tutti i requisiti di idoneità tecnico professionale previsti art. 26 comma 1 lettera a) punto 2 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, adeguati in relazione ai lavori appaltati; di aver assolto a tutti gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/08; di aver effettuato la valutazione dei rischi e di aver redatto il relativo documento; di aver elaborato il piano di



emergenza ed evacuazione e — laddove necessari — di aver dotato i dipendenti dei DPI necessari; di aver assolto agli obblighi di informazione, formazione e addestramento nei confronti dei lavoratori che effettueranno le attività appaltate; di aver nominato il responsabile del servizio di prevenzione e protezione ed il medico competente (ove previsto); di aver assolto agli obblighi di sorveglianza sanitaria (ove prevista) nei confronti dei lavoratori che effettueranno le attività appaltate. Di aver elaborato il piano operativo di sicurezza nei casi previsti; di aver assolto a tutti gli obblighi a carico dei fabbricanti, fornitori e installatori e di essere in possesso di tutta la documentazione attestante la conformità delle attrezzature e apparecchiature; che al personale impiegato è applicato il CCNL di categoria; che i dipendenti sono forniti di appositi tesserini di riconoscimento come previsto dall'art.26, comma 8; di aver preso visione degli ambienti oggetto dell'appalto, ivi compresi i cicli produttivi ed i rischi specifici correlati;

19. *(in caso di società) che ha al proprio interno un Consiglio Di Amministrazione, che ha adottato al proprio un sistema di deleghe di funzioni individuando le seguenti cariche (datore di lavoro; responsabile ambientale; responsabile rapporti con le PP.AA., etc.:*

20. di considerare la presente dichiarazione quale parte integrante dei rapporti/contratti attuali e futuri sottoscritti con SANITASERVICE ASL LE s.r.l.

ALLEGA

1. visura camerale aggiornata non anteriore a 6 mesi;
2. eventuali attestazioni e certificati di conformità a norme volontarie (ad esempio ISO);
3. iscrizione *white list*, se prevista per legge.

N.B. Le parti in corsivo sono da tenere in considerazione solo nel caso in cui il fornitore sia una società.

Data

Firma e timbro



SEDE OPERATIVA: Via Miglietta, 5 – 73100 Lecce
TEL./FAX.: 0832.661681 - 0832661640
MAIL: sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it
P.IVA 04305080758

Allegato alla Lettera d'invito o al Bando di gara

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI, OPERATORI ECONOMICI PER APPALTI DI LAVORI

La presente informativa viene resa a corredo della documentazione di gara predisposta.

Al momento della stipula del contratto potrà rendersi necessario consegnare un'ulteriore informativa più specifica in funzione del servizio reso o del bene acquisito o della prestazione e/o opera in materia di lavori. Verrà valutata caso per caso, a seconda delle situazioni, la eventuale nomina e designazione a responsabile esterno ai sensi all'art. 28 del Reg. U.E. 2016/679 (GDPR).

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati è **SANITASERVICE ASL LE s.r.l.**, con sede alla via Miglietta, 5 73100 Lecce e sede operativa in Piazza Muratore, 1 73100 Lecce - P.Iva: 04305080758 - Tel.: 0832/661681 - Fax: 0832/661640 - E-mail: sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it.

Il **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) di SANITASERVICE è contattabile al seguente recapito: serviziordpd@231pin.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati costituisce il punto di contatto per ricevere informazioni sul trattamento dei propri dati e/o per l'Autorità di controllo.

Finalità del trattamento e base giuridica: il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome del rappresentante legale, indirizzo, telefono, e-mail, CV, riferimenti bancari e di pagamento) – in seguito, "dati personali" (o anche "dati") comunicati per adempiere a specifici obblighi di legge, dare esecuzione a un contratto in cui l'interessato è parte o per dare esecuzione a misure precontrattuali. Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati, o che SANITASERVICE ASL LE S.R.L. acquisisce da terzi, saranno utilizzati esclusivamente per la gestione dei rapporti contrattuali e pre-contrattuali con gli interessati, per adempiere ad obblighi delle normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari che disciplinano l'attività di SANITASERVICE ASL LE S.R.L. (es. l'adempimento di obblighi previsti da disposizioni di legge in materia di comunicazioni e informazioni antimafia o in materia di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di pericolosità sociale o per la produzione della documentazione prescritta dalla legge per partecipare a gare d'appalto; l'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalle vigenti normative in materia di appalti) ed eventualmente per finalità di rilevanti interessi pubblici, connessi allo svolgimento dei rapporti. I motivi appena esposti costituiscono la base giuridica del relativo trattamento (cfr. art. 6 co. 1 lett. b, c ed e del GDPR, nonché art. 9 co. 2 lett. g del GDPR).

Descrizione del trattamento: i dati personali sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato. Il dato è trattato per espletare la verifica (in fase pre-contrattuale o contrattuale) di posizioni giudiziarie, fiscali e di condotta di fornitori ed operatori economici che sono in rapporto con SANITASERVICE ASL LE S.R.L., al fine di:

- svolgere le attività preliminari connesse in particolare alla effettuazione delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale (anche in considerazione di quanto prescritto dalla normativa antimafia) e di ordine speciale (idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali);
- svolgere le attività finalizzate alla valutazione dell'offerta presentata (economica e tecnica, quest'ultima, ove prevista) oltre che le attività finalizzate alla valutazione dell'anomalia dell'offerta (ove necessario);

SEDE OPERATIVA: Via Miglietta, 5 – 73100 Lecce

TEL./FAX.: 0832.661681 - 0832661640

MAIL: sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it

P.IVA 04305080758

- gestire il procedimento e le attività connesse (stipula del contratto, monitoraggio dei tempi del procedimento in affidamento, esecuzione del contratto);
- gestire l'eventuale fase contenziosa.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere: tutti i dati richiesti all'interessato sono necessari per la gestione del rapporto contrattuale e/o pre-contrattuale e/o in quanto la loro acquisizione è prevista dalle normative che regolano tale rapporto. Pertanto, la mancata comunicazione dei dati richiesti durante tutto lo svolgimento del rapporto contrattuale e/o pre-contrattuale potrebbe causare l'impossibilità di costituire il rapporto contrattuale stesso, l'interruzione del rapporto, il risarcimento del danno o lo svolgimento di ulteriori specifici trattamenti giustificati dal legittimo interesse del Titolare come in precedenza indicato.

Comunicazione e accesso ai dati: i dati personali dell'Operatore Economico a cui la presente informativa è rivolta potranno essere resi accessibili a dipendenti e collaboratori del Titolare nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema.

I dati detenuti da SANITASERVICE ASL LE S.R.L. potranno pertanto essere conosciuti: da personale interno limitatamente alle informazioni necessarie per lo svolgimento delle mansioni lavorative di ciascuno, da soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi, da soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi di verifica della conformità normativa posta in essere da SANITASERVICE ASL LE S.R.L. (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: l'ANAC o Comuni, CONSIP S.p.A. (per le procedure gestite sul MEPA), Ispettorato del lavoro, Autorità Giudiziaria ecc., ovvero da soggetti a cui la comunicazione è necessaria per la gestione del rapporto contrattuale, a personale informatico (interno od esterno) esclusivamente per ineliminabili necessità tecniche ed in modo limitato a quanto strettamente necessario. In alcun caso SANITASERVICE ASL LE S.R.L. comunica dati a terzi se ciò non è necessario per l'espresso adempimento ad obblighi normativi, per necessità contrattuali o per necessità di gestione.

Potrebbe rendersi necessaria la registrazione e/o conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a:

- DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza);
- Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA);
- Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del codice), quest'ultimo da acquisire presso la Procura della Repubblica del luogo di residenza; Certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
- Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVcpass (ANAC);
- Banca Dati Operatori Economici (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti);
- Comunicazioni ed Informative Antimafia (Consultazione della banca dati su: <https://bdna.interno.it>);
- Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate);
- Impiego di lavoratori disabili (Provincia);
- Iscrizione al M.E.P.A./EMPULIA;
- S.O.A.



SEDE OPERATIVA: Via Miglietta, 5 – 73100 Lecce
TEL./FAX.: 0832.661681 - 0832661640
MAIL: sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it
P.IVA 04305080758

Le verifiche di cui innanzi sono necessarie anche per i casi di avvalimento e/o subappalto e/o RTI (mandataria e mandanti) e/o reti di imprese.

Periodo di conservazione dei dati: tutti i dati detenuti da SANITASERVICE ASL LE S.R.L. vengono conservati solamente per il periodo necessario in base alle necessità gestionali ed agli obblighi normativi applicabili, nonché in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Poiché SANITASERVICE ASL LE S.R.L. è assoggettato a specifiche norme di conservazione dei dati (Codice dell'Amministrazione Digitale, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, Normativa IVA e contabile), tutti i dati vengono conservati per il tempo stabilito dalle stesse normative e fisicamente cancellati anche mediante procedura di scarto d'archivio. I tempi possono essere molto diversi a seconda del tipo di contratto e dell'oggetto del contratto. Il criterio per stabilirli si basa su principi di buon senso e sulle precisazioni dell'Autorità Garante secondo cui i dati possono essere conservati in generale "finché sussista un interesse giustificabile" e cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.

Modalità di trattamento: il trattamento dei dati personali dell'Operatore Economico a cui la presente informativa è rivolta è realizzato per mezzo delle operazioni di: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Trasferimento dati: i dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

Diritti dell'interessato: nella qualità di interessato, ciascun Operatore Economico (persona fisica), a cui la presente informativa è rivolta, ha i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR.

Regolamento UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:



SEDE OPERATIVA: Via Miglietta, 5 – 73100 Lecce
TEL./FAX.: 0832.661681 - 0832661640
MAIL: sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it
P.IVA 04305080758

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Facoltà di reclamo: la normativa stabilisce il diritto per chiunque di presentare reclamo all'Autorità nazionale di controllo che in Italia è costituita dal Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it).

Modalità di esercizio dei diritti: l'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando comunicazione all'indirizzo e-mail del Responsabile della Protezione dei Dati.

SANITASERVICE ASL LE S.R.L.