

VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SANITASERVICE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
N. 65/2024 DEL 04/07/2024

In data 04 luglio 2024, alle ore 10:00, presso la sede operativa della società Sanitaservice ASL Lecce S.r.l. Unipersonale (di seguito anche "Sanitaservice" o la "Società"), in Piazza Filippo Muratore n.1, il Responsabile Sanitaservice Servizio Acquisizione beni e servizi, Dott. Mauro Durante, nominato con determinazioni dell'Amministratore Unico n. 01/2022 del 13 dicembre 2022 e n. 09/2023 del 6 febbraio 2023, alla presenza della Dott.ssa Mari Antonietta Muci, la quale funge da segretario verbalizzante, determina sul seguente argomento:

Fornitura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, toner per stampanti Brother MFC L2750DW per le necessità degli uffici centrali e periferici di Sanitaservice – Ditta Hitek di Mauro Santo & C. snc - CIG B1D72890A1.

IL RESPONSABILE SANITASERVICE SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

PREMESSO

- che, con ordine diretto prot. n. SSIH/64041 del 23 maggio 2022, ex art. 36, comma 2, lett. a) dell'allora vigente D.Lgs. 50/2016, era stata affidata alla Ditta Linea Ufficio Team srls la fornitura di n. 250 toner cod. TN-2420 per stampanti Brother MFC L2750DW in dotazione agli uffici centrali e periferici di Sanitaservice;
- che con nota prot. n. SSIH/73571 del 27 maggio 2024 è stato richiesto alla predetta ditta il ritiro e contestuale emissione di nota di credito per i restanti n. 96 toner cod. TN-2420 a causa dell'impossibilità nell'utilizzo degli stessi, poiché le precitate stampanti *"non riconoscono il consumabile in argomento"*;

RILEVATA

- la necessità di fornire i suddetti uffici con consumabili che permettano di stampare regolarmente quanto sia necessario, è stata svolta una rapida ricerca di mercato in modo da identificare un prodotto compatibile, che quindi permettesse un risparmio rispetto al consumabile originale, e che nel contempo desse garanzia di funzionamento o di sostituzione dello stesso in caso contrario;

VERIFICATO

- che per il servizio in argomento non è attiva alcuna convenzione Consip, né iniziative attivate dal Soggetto aggregatore Innovapuglia spa, e pertanto si rende necessario procedere ad autonoma procedura di affidamento;

DATO ATTO:

- che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, è stato individuato quale Responsabile Unico di Progetto il Dott. Mauro Durante, già Responsabile Servizio Acquisizione beni e servizi di Sanitaservice ASL LE srl;
- che a far data dal 01 gennaio 2024, ai sensi dell'art. 22 e art. 23 del D.Lgs. 36/2023, è fatto obbligo che tutti i contratti conclusi dalle Stazioni Appaltanti debbano transitare attraverso le piattaforme di e-procurement in interoperabilità con la Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici presso ANAC, con la finalità di digitalizzazione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici;

RITENUTO

- di dover procedere ad affidare il servizio in argomento la Stazione Appaltante si è avvalsa della piattaforma di e-procurement della Regione Puglia EmPULIA e della procedura messa a

disposizione dalla predetta piattaforma denominata "Affidamento senza negoziazione" per le procedure al di sotto della soglia di € 5.000,00;

PRENDERE ATTO

- l'autorizzazione al prosieguo delle procedure di affidamento e alla spesa rinveniente da parte del Responsabile Controllo di Gestione, Dott. Paolo Armillis;
- dell'"Affidamento senza negoziazione" identificato al numero di registro di sistema PE152445-24 del 25 maggio 2024 e del relativo ordine di cui alla nota prot. n. SSIH/73570 del 27 maggio 2024, con il quale, ai sensi dell'art. 50, comma1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, è stato affidato il servizio di seguito meglio specificati alla società Hitek di Mauro Santo & C. snc, corrente a Lecce, C.F./P.IVA 03104440759:
 - N. 40 Pz. Toner TN 2420 Remanufactured Xerox per Brother MFC L2750 DW
ad € 35,00/Pz. = € 1.400,00 oltre IVA
- che l'importo complessivo del servizio, pari ad € 1.400,00 oltre IVA, graverà sul conto economico del competente bilancio di esercizio;

CONSIDERATA la propria competenza a agire, in qualità di Responsabile Servizio Acquisizione beni e servizi di Sanitaservice ASL Le srl, disposto con determinazioni dell'Amministratore Unico n. 01/2022 del 13/12/2022 e n. 09/2023 del 06/02/2023 e con la quale si autorizza il Dott. Mauro Durante ad emanare atti e provvedimenti;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa esplicitate che si intendono *in toto* richiamate come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DI PRENDERE ATTO, per le ragioni *supra* esposte, dell'"Affidamento senza negoziazione" identificato al numero di registro di sistema PE152445-24 del 25 maggio 2024 e del relativo ordine di cui alla nota prot. n. SSIH/73570 del 27 maggio 2024, con il quale, ai sensi dell'art. 50, comma1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, è stato affidato il servizio di seguito meglio specificati alla società Hitek di Mauro Santo & C. snc, corrente a Lecce, C.F./P.IVA 03104440759:

- N. 40 Pz. Toner TN 2420 Remanufactured Xerox per Brother MFC L2750 DW
ad € 35,00/Pz. = € 1.400,00 oltre IVA

DI NOMINARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, Responsabile Unico di Progetto il Dott. Mauro Durante, già Responsabile Servizio Acquisizione beni e servizi di Sanitaservice ASL LE srl;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art.3, comma 5 della L.136/2010 e s.m.i. la predetta procedura è identificata con il codice CIG B1D72890A1;

DI DARE ATTO che l'importo della fornitura del servizio in argomento pari ad € 1.400,00 IVA esclusa graverà sul conto economico n. 27/5/3 "Materie di consumo", con imputazione della spesa alla Commessa n. 8 "Costi generali";

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito www.sanitaserviceaslle.it al fine di garantire la conoscenza del provvedimento e dare attuazione alle forme di pubblicità prescritte dagli artt. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e 159 del D.Lgs. n. 36/2023.

DI CONSERVARE il presente provvedimento agli atti di Sanitaservice ASL LE S.r.l. Unipersonale.

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Maria Antonietta Muci



Il Responsabile Acquisizione beni e servizi
Dott. Mauro Durante



