

Costo complessivo della fornitura - base d'asta:	€ 170.000,00 esclusa IVA
Data scadenza presentazione chiarimenti:	29/03/2019 ORE 12:00
Data scadenza offerte:	12/04/2019 ORE 12.00
Data prima seduta:	15/04/2018 ORE 10.00
Piattaforma utilizzata:	Empulia.it
Responsabile unico del procedimento:	dott. Gianfranco Budano
Numero gara:	7368256

1) OGGETTO

Procedura negoziata ai sensi del combinato disposto dagli artt. 36, co. 2, lett. b), e 95, co. 4, lett. b. del DLGS 50/2016 e smi per l'**acquisizione in leasing finanziario di veicoli commerciali nuovi di ultima generazione, per un costo complessivo della fornitura pari a € 170.000 oltre IVA da corrispondere in 60 canoni mensili e comprensivo della quota finale di riscatto.** È prevista **garanzia full risk** per l'intera durata contrattuale. La procedura, da aggiudicarsi a lotto unico e indivisibile è composta dalle seguenti voci:

- Voce 1:** n. 1 (un) AUTOCARRO RIBALTABILE;
Voce 2: n. 1 (un) AUTOCARRO DOTATO DI GRU E BENNA IDRAULICA;
Voce 3: n. 1 (un) AUTOCARRO NON RIBALTABILE;
Voce 4: n. 1 (un) AUTOCARRO NON RIBALTABILE con PEDANA IDRAULICA;
Voce 5: n. 1 (uno) CARRELLO RIMORCHIO VEICOLI SPECIALI.

2) PIATTAFORMA DI RIFERIMENTO

La presente procedura verrà pubblicata per il tramite della Centrale Acquisti Telematica (C.A.T.) **EmPulia**, sito Web <https://www.empulia.it/>, di seguito denominata **Piattaforma**.

3) DETTAGLIO DELLA FORNITURA

È indetta procedura negoziata ai sensi del combinato disposto dagli artt. 36, co. 2, lett. b), e 95, co. 4, lett. b. del DLGS 50/2016 e smi, da aggiudicare secondo il **criterio del prezzo più basso, per l'acquisizione in leasing finanziario di veicoli commerciali nuovi di ultima generazione, per un costo complessivo della fornitura pari a € 170.000 oltre IVA da corrispondere in 60 canoni mensili e comprensivo della quota finale di riscatto**, previa verifica della conformità e della qualità dei prodotti offerti alle caratteristiche tecniche richieste, così come esposto nell'**Allegato B**. **L'aggiudicazione avverrà a lotto unico e indivisibile per tutte le voci previste in procedura.**

La fornitura prevede:

- Consegna dell'autoveicolo;
- trasporto, attivazione e collaudo del mezzo sul luogo di utilizzo;
- manutenzione ordinaria e straordinaria delle macchine con sostituzione delle parti usurabili e di quelle consumabili (es. oli di diversa densità, filtri di diversi tipi, pneumatici, ecc.), oltre che di tutti i ricambi, escluso il solo combustibile (benzina, gasolio; gpl);
- assistenza per guasti con riparazione/sostituzione delle parti rotte per tutto il periodo di garanzia;
- eventuale sostituzione integrale del veicolo non riparabile senza oneri a carico di questa Azienda;
- tassa di proprietà;
- copertura assicurativa per:

- danni propri del veicolo, compresi i danni scaturiti non dalla circolazione stradale;
- danni derivanti da RCT;
- danni derivanti da infortuni ivi compresi quelli del conducente;
- furto ed incendio fino ad un massimale idoneo alla copertura del valore dell'autoveicolo;
- eventuale sostituzione del veicolo sottoposto a fermo a causa di assistenza tecnica per un periodo di oltre dieci giorni;
- Soccorso stradale.

4) DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha validità di 60 mesi, decorrente dalla data di collaudo dei veicoli.

Alla scadenza, la Stazione appaltante ha il diritto di divenire proprietario del bene esercitando l'opzione di riscatto mediante il pagamento della relativa quota da comprendersi nell'importo complessivo della fornitura.

Per tutta la durata del rapporto negoziale l'aggiudicatario è impegnato al rispetto di tutte le condizioni e prescrizioni previste dal presente disciplinare.

5) CARATTERISTICHE TECNICHE

Tutti gli automezzi dovranno essere "nuovi di fabbrica", di prima immatricolazione e perfettamente rispondenti alle leggi e alle norme in vigore al momento della consegna e con le prestazioni richieste nel presente capitolato.

SI EVIDENZIA CHE GLI AUTOMEZZI INDICATI SONO RICHIESTI PER "TIPO O EQUIVALENTE" CHE DEFINISCE ESCLUSIVAMENTE LA TIPOLOGIA.

CON TALE DEFINIZIONE NON SI INTENDE INSERIRE NESSUNA PRECLUSIONE SU ALTRE TIPOLOGIE DI VEICOLI CORRISPONDENTI DI ALTRE CASE COSTRUTTRICI, PURCHÉ VENGANO RISPETTATE LE DIMENSIONI E LE CARATTERISTICHE TECNICHE INDICATE NELL'ALLEGATO TECNICO ALLA PRESENTE LETTERA INVITO: ALLEGATO B.

6) CANONE MENSILE

Il canone mensile sarà dovuto nella misura indicata dall'aggiudicatario nell'offerta economica e rimarrà fisso e invariabile per tutta la durata del contratto.

Il canone di leasing decorrerà a partire dalla data di collaudo dell'autoveicolo.

Il canone sarà comprensivo di tutti i servizi accessori indicati, oneri, coperture assicurative, manutenzione ordinaria, straordinaria, riparazioni e quant'altro previsto nel presente capitolato; il complessivo dei canoni pagati e della quota di riscatto finale dovranno corrispondere al complessivo offerto aggiudicato e dettagliatamente esposto nella **Dichiarazione di offerta**.

7) PERCORRENZE CHILOMETRICHE

La seguente tabella raccoglie la stima chilometrica massima dei mezzi che questa Società intende acquisire:

SEDE OPERATIVA: P.zza Muratore 1 – 73100 Lecce
Ufficio acquisti - TEL.: 0832/215937
Email: acquisti@sanitaserviceaslle.it
PEC: sanitaservice.aslleunipersonale@legamail.it
PARTITA IVA : 04305080758

Tipologia mezzo	Km medi annuali previsto per veicolo
Voce 1: n. 1 (un) AUTOCARRO RIBALTABILE;	20.000
Voce 2: n. 1 (un) AUTOCARRO dotato di gru da 8,6 m e benna a polipo idraulica;	20.000
Voce 3: n. 1 (un) AUTOCARRO NON RIBALTABILE;	10.000
Voce 4: n. 1 (un) AUTOCARRO NON RIBALTABILE con PEDANA IDRAULICA;	15.000
Voce 5: n. 1 (uno) Carrello rimorchio veicoli speciali	-

8) ALLESTIMENTI/DOTAZIONI

È necessario che all'atto della consegna ciascun veicolo sia completo/conforme a:

- tutti i requisiti richiesti nel presente capitolato;
- carta di circolazione aggiornata con l'installazione del gancio traino (su uno degli autocarri)
- certificato di omologazione del gancio traino (su uno degli autocarri);
- contrassegno e certificato assicurativo;
- carta di circolazione;
- libretto d'uso;
- doppie chiavi, doppiante telecomando;
- documentazione di corredo vettura;
- elenco dei punti di manutenzione sia meccanica, carrozzeria, elettronica e gommisti situati nella provincia di Lecce;
- tagliando Tassa di proprietà;
- manuale operativo dell'aggiudicatario per gestione sinistri/soccorso stradale/comunicazioni telefoniche.

Gli allestimenti interni saranno a carico dell'aggiudicatario; gli allestimenti sono definiti in modo analitico nell'Allegato B dove è riportato fedelmente quanto necessario di massima (gli stessi si devono intendere come minimali) all'utilizzatore e utile all'aggiudicatario per valutare economicamente la spesa necessaria all'allestimento interno.

9) CONFORMITA' DEGLI AUTOMEZZI E GARANZIA

La Stazione Appaltante si riserva di verificare le caratteristiche tecniche affinché siano conformi a quanto richiesto, e qualora venissero riscontrate delle anomalie rispetto a quanto contenuto nell'offerta tecnica, dovranno essere ritirati e modificati a perfetta regola d'arte, a totale cura e spese dell'aggiudicatario, entro e non oltre 20 (venti) giorni dalla comunicazione di anomalia.

Il gancio traino presente su uno degli autocarri dovrà essere montato da personale esperto e collaudato secondo le indicazioni previste dall'art. 78 del Codice della Strada. La Stazione Appaltante è sollevata da qualunque onere o procedura inerente il montaggio e l'immatricolazione del dispositivo.

Durante il periodo di garanzia l'aggiudicatario dovrà eseguire gratuitamente e sollecitamente tutte le azioni necessarie per riparare guasti e difetti che nel frattempo si fossero manifestati e dovuti a cattiva produzione, a scadenza qualità di materiali impiegati o a difettoso assemblaggio.

10) CONTROLLI PERIODICI – MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA

Oneri a carico dell'aggiudicatario

L'impresa aggiudicataria dovrà assicurare e dimostrare almeno n. 1 "Centro di servizio" presente nel raggio di trenta chilometri dal comune di Lecce (punto di assistenza convenzionati) presso il quale i veicoli possono fruire degli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione, degli interventi di carrozzeria, di assistenza pneumatici o qualsiasi altro intervento risulti necessario.

Le manutenzioni saranno a totale carico dell'aggiudicatario, compresa la manodopera necessaria al completo espletamento dei lavori.

Tutte le operazioni dovranno essere finalizzate al mantenimento degli automezzi in perfetta efficienza e dovranno essere effettuate nel rispetto delle leggi e norme vigenti.

Sono inclusi nel canone i controlli periodici, la manutenzione ordinaria e la manutenzione straordinaria degli autoveicoli.

Per "**controlli periodici**" si intendono tutti i controlli, le verifiche e i test periodici, rapportati all'età dell'autoveicolo o alla sua percorrenza chilometrica, secondo le indicazioni del costruttore contenute nel libretto di manutenzione allegato al mezzo e le regole prudenziali suggerite dalla tecnica, per assicurare la funzionalità e la sicurezza dell'autoveicolo.

Per "**manutenzione ordinaria**" si intende sia i normali controlli e piccoli interventi (a titolo indicativo ma non esaustivo: i cambi e rabbocchi dell'olio, l'integrazione dei liquidi a consumo, la verifica dell'impianto frenante, la verifica dello stato di usura dei pneumatici, la sostituzione delle spazzole tergicristallo, ecc.), sia gli interventi di maggior consistenza su tutti gli organi meccanici degli automezzi (a titolo indicativo e non esaustivo: manutenzione freni, sostituzione ammortizzatori, interventi su gruppo cambio/frizione, trasmissione, propulsore, impianto elettrico, ecc.), e comunque ogni elemento utile al buon funzionamento nonché alla sicurezza dell'automezzo.

La manutenzione ordinaria riguarda anche gli allestimenti esterni.

L'aggiudicatario è tenuto a programmare gli interventi su tutti gli automezzi oggetto del Contratto, tenendo conto anche delle segnalazioni effettuate dalla Stazione Appaltante, e la stessa sarà comunque ritenuta responsabile del buon funzionamento e della sicurezza degli autoveicoli.

Gli interventi di manutenzione ordinaria dovranno essere comunicati dalla Stazione Appaltante all'Affidatario, in accordo alle indicazioni fornite dallo stesso, con almeno 5 (cinque) giorni solari di anticipo; la Stazione Appaltante in sinergia con l'aggiudicatario può comunque provvedere direttamente (appuntamenti presso Officine convenzionate) all'esecuzione delle manutenzioni ordinarie (tagliandi/cambio gomme).

Le attività effettuate saranno registrate e prodotte, in ogni momento e su richiesta della Stazione Appaltante, su supporto cartaceo o e-mail con le modalità definite dallo stesso.

Per "**manutenzione straordinaria**" si intende l'insieme degli interventi volti alla messa a punto, alla conservazione o al ripristino della funzionalità dell'autoveicolo, e alla sostituzione di parti logore o difettose, che non rientrino nella definizione di "manutenzione ordinaria".

Nella "manutenzione straordinaria" s'intendono incluse anche le parti interne cioè sedute/cassettiere/volante/ accessori etc.

L'aggiudicatario sostituirà il treno degli pneumatici al raggiungimento della percorrenza di 30.000 km (o comunque appena la soglia del battistrada di legge non è più consona alla circolazione), con altrettanti di primarie marche e della stessa misura e codici di carico e velocità di quelli originali e con classe di aderenza sul bagnato pari o superiore a B e classe di Consumo carburante pari o superiore a B. L'aggiudicatario

avviserà, inoltre, la Stazione appaltante della necessità di procedere a controllo ed eventuale inversione/sostituzione degli pneumatici.

Resta inteso che gli autoveicoli dovranno essere forniti con pneumatici di pari caratteristiche già all'atto della consegna.

Dovranno inoltre essere effettuate le operazioni di equilibratura e convergenza degli stessi ogni qualvolta sarà necessario.

La Stazione Appaltante potrà in ogni momento chiedere la sostituzione del veicolo qualora lo stesso abbia richiesto, negli ultimi 12 (dodici) mesi, almeno cinque interventi di straordinaria manutenzione per malfunzionamenti, non dovuti ad incuria da parte del conducente ed esclusi quelli resisi necessari a seguito di sinistri.

I punti di assistenza (gommisti e meccanici e carrozzieri), convenzionati con l'aggiudicatario, devono trovarsi nel raggio di trenta chilometri dal comune di Lecce.

Automezzi sostitutivi

Il servizio incluso nel canone mensile dovrà prevedere la fornitura di un veicolo sostitutivo nei seguenti casi (indicati in modo semplificativo e non esaustivo):

- Manutenzione ordinaria, straordinaria, guasto meccanico, incidente che preveda un fermo tecnico superiore a 10 (dieci) giorni lavorativi;
- Furto dell'autoveicolo;
- Danno grave dell'autoveicolo;

L'aggiudicatario provvederà a sostituire, a sua cura e spese, lo stesso con un altro autoveicolo entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi dalla ricezione di comunicazione via mail pec da parte della Stazione appaltante.

Nessun onere aggiuntivo potrà essere richiesto alla Stazione Appaltante per il veicolo sostitutivo. È ammesso come veicolo sostitutivo uno di marca/modello diverso, purché abbia caratteristiche uguali o superiori.

Le percorrenze effettuate dall'autoveicolo sostitutivo concorrono nel chilometraggio complessivo del contratto.

Riparazioni di carrozzeria

In caso di danni alla carrozzeria, fermo restando le procedure previste in caso di sinistro, indicate al successivo art. 11, l'autoveicolo sarà riparato presso officine di settore convenzionate con l'aggiudicatario, a regola d'arte e in modo da escludere qualsiasi conseguenza negativa alla Stazione Appaltante, ai conducenti o ai passeggeri da questa delegati, dovuti a riparazioni male effettuate che rendano insicuro l'uso dell'autoveicolo stesso.

L'Affidatario dovrà provvedere ad ogni riparazione di carrozzeria per guasti a componenti del veicolo riconducibili alla carrozzeria internamente e esternamente (serrature, meccanismi alza vetri, sedili, imbottitura degli stessi, guarnizioni, cassettiere etc.) o per sinistri, passivi o attivi (indifferentemente colpa o ragione).

Qualora la Stazione appaltante, sia congiuntamente all'aggiudicatario che a seguito di apposita perizia tecnica, accerti l'impossibilità di ripristino anche con interventi successivi, si procederà alla sostituzione dell'autoveicolo, in conformità al punto sopra indicato.

11) COPERTURE ASSICURATIVE - SOCCORSO STRADALE

Ogni veicolo dovrà essere dotato di un'assicurazione che preveda la copertura dei seguenti rischi:

- Responsabilità Civile Auto obbligatoria Lex 990 per un massimale non inferiore ad euro 10.000.000,00;
- Infortuni Conducente per Morte, lesioni permanenti

Dovrà inoltre essere prevista la copertura assicurativa dei rischi di lesioni permanenti o decesso dei conducenti (infortuni subiti dai dipendenti della Stazione Appaltante) aventi come conseguenza la morte o lesioni che abbiano provocato una invalidità permanente), in linea con le vigenti disposizioni di legge, emanate a favore dei conducenti dell'autoveicolo dello Stato (art. 16, punto 3 del DPR 1990 n. 44).

La copertura dovrà prevedere un capitale assicurato pari ad almeno € 250.000,00 in caso di morte ed almeno di € 250.000,00 in caso di invalidità permanente;

GARANZIE PREVISTE

Incendio e Furto

Per tutti gli automezzi oggetto del Contratto dovranno essere attivate le coperture assicurative per i rischi incendio, eventi naturali, atti vandalici e furto senza franchigia.

Cristalli

kasko

Per tutti gli automezzi oggetto del Contratto dovrà essere attivata la copertura assicurativa totale per il rischio di danni propri all'automezzo conseguenti a collisione con altri veicoli, urto con ostacoli e oggetti di qualsiasi genere, ribaltamento e fuoriuscita di strada, compresi i danni scaturiti dalla circolazione stradale. L'indennizzo dovrà essere liquidato con una franchigia massima di euro 500,00 e uno scoperto massimo del 20%:

- *Spese per sottrazione e/o smarrimento chiavi con sostituzione blocchetti avviamento;*
- *Assistenza legale;*
- *Ricorso Terzi, responsabilità civile dei trasportati;*
- *Rinuncia alla Rivalsa*
 - o Ogni polizza dovrà prevedere la Rinuncia alla Rivalsa nei confronti di Sanitaservice Srl Unipersonale Asl Lecce e/o del conducente.
- *Operazioni di carico e scarico con mezzi meccanici;*
- *servizio di soccorso stradale operante 24h su 24h per 365 giorni su tutto il territorio nazionale richiedibile a mezzo semplice richiesta telefonica/mail. Il servizio dovrà garantire il recupero del mezzo fermo/danneggiato entro ore 2 (due); in caso di mancato recupero l'Appaltatore provvederà tramite proprio convenzionato richiedendo debito rimborso.*

Precisazioni:

1. La copertura assicurativa RCA dovrà essere estesa anche al gancio traino se presente sugli autocarri;
2. nessun onere eventuale/ulteriore potrà ricadere sulla Stazione Appaltante;
3. l'Appaltatore non potrà addebitare nessun adeguamento sui costi assicurativi e/o tasse di proprietà variate e intervenute dopo la firma Contrattuale né sul canone pattuito e offerto né come quota parte forfettizzata alla fine di ogni anno solare; tale richiesta porterà all'immediata rescissione contrattuale.

Prima di ogni scadenza l'aggiudicatario provvederà all'invio, a mezzo raccomandata A/R, dei rinnovi assicurativi e dei relativi contrassegni e delle carte verdi, presso la sede di Sanitaservice Srl Unipersonale Asl Lecce; **in mancanza di tale documentazione, fatta pervenire alla Stazione Appaltante in tempo utile (oltre i 15 gg di legge), le autovetture interessate verranno fermate in autorimessa e si applicherà una penale pari allo 0,5 per mille per ciascun giorno solare consecutivo di ritardo nella risoluzione del problema.**

In caso di perdita del plico postale l'aggiudicatario è totalmente responsabile del recupero dello stesso e del fermo del parco mezzi.

I rinnovi assicurativi dovranno avere cadenza almeno annuale. L'appaltatore è tenuto a far giungere a domicilio della Stazione appaltante i rinnovi assicurativi in tempo utile rispetto alla scadenza, assumendosi ogni responsabilità e relative conseguenze economiche e giuridiche per eventuali ritardi, nonché oneri che la Stazione appaltante sopporterà per la mancata fruizione del mezzo.

In caso di perdita definitiva dell'autoveicolo per furto o incidente grave o guasto irreparabile, l'aggiudicatario dovrà fornire un nuovo autoveicolo avente le stesse caratteristiche tecniche di cui alla fornitura aggiudicata ai medesimi patti e condizioni previsti dalla fornitura.

12) LUOGO, TERMINE E MODALITA' DI CONSEGNA

La consegna avverrà nei giorni lavorativi (escluso il sabato) dalle ore 9:00 alle ore 13:00. Il luogo di consegna sarà presso la sede legale di SANITASERVICE SRL UNIPERSONALE ASL LECCE - Lecce – Via Miglietta, 5 - tel. 0832/661681 – 389/1842783, **entro 120 (novanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di aggiudicazione.** Qualora non venissero rispettate le consegne verranno applicate le penali previste dal presente disciplinare. L'idoneità, l'efficienza e la conformità di quanto consegnato si intenderanno accertate con la sottoscrizione di apposito verbale di consegna da parte delle persone delegate dalla Stazione Appaltante già preventivamente individuate.

Il suddetto verbale di consegna, che costituisce parte integrante del contratto, dovrà contenere le seguenti informazioni:

- Descrizione del veicolo, targa, telaio, colore;
- Descrizione della presenza a bordo dei requisiti sopra richiesti;
- Km alla consegna
- Data e ora della consegna;
- Attestazione di assenza di danni visibili.

Una copia del verbale rimarrà in possesso dell'Affidatario, l'altra della Stazione Appaltante.

13) RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria, entro 10 gg dalla stipula del Contratto, dovrà nominare un Responsabile Referente del Servizio e un suo sostituto; dovranno essere inoltre trasmessi i numeri telefonici/indirizzi mail per apertura sinistri e/o altro. Tale figura avrà la responsabilità di essere il riferimento per tutte le problematiche tecnico/commerciali derivanti dall'adempimento delle obbligazioni contrattuali nonché delle seguenti attività:

- pianificazione e monitoraggio delle consegne;
- sottoscrizione del verbale di consegna;
- monitoraggio livelli assistenza officine autorizzate/risoluzione disservizi e gestione dei reclami della Stazione Appaltante;
- corretta e puntuale consegna della documentazione ivi compresa quella assicurativa, tasse di possesso, ecc.

14) ADEMPIMENTI IN CASO DI SINISTRI

La Stazione Appaltante si impegna a dare tempestiva comunicazione all'aggiudicatario degli eventuali sinistri occorsi ai veicoli, con le modalità che lo stesso vorrà indicare all'atto della consegna degli autocarri.

In tal caso la Stazione Appaltante compilerà una relazione su quanto avvenuto e la anticiperà a mezzo mail PEC alla sede operativa dell'Aggiudicatario. Eventuale CID in originale sottoscritto e compilato verrà inviato mezzo raccomandata a carico della Stazione Appaltante presso indirizzo dell'Aggiudicatario a completamento della pratica.

L'aggiudicatario curerà l'istruzione e lo sviluppo delle pratiche relative ai sinistri; l'aggiudicatario si assumerà il costo dell'assistenza legale dei conducenti dei veicoli di Sanitaservice Srl ovvero della gestione delle vertenze giudiziali e stragiudiziali civili o penali.

15) CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del DLgs n. 50/2016 e s.m.i. è il **Dott. Gianfranco Budano, Telefono: 324 881 2826.**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara dovranno essere trasmesse direttamente attraverso la Piattaforma utilizzando la funzione dedicata e dovranno pervenire entro e non oltre l'ora e la data specificate in testata alla presente Lettera invito.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara, pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente richiesta di fornitura saranno accessibili nell'area riservata della Piattaforma all'interno della sezione relativa all'acquisizione dei beni di che trattasi.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sulla Piattaforma.

16) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I fornitori abilitati dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella presente Lettera Invito, le offerte sul sito della Piattaforma.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro i termini stabiliti dalla presente Lettera invito.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della presente lettera di invito e relativi allegati, potranno essere richiesti esclusivamente con le modalità previste nella Piattaforma della C.A.T.

L'operatore economico invitato ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 45 comma 2 del DLgs n.50/2016 e s.m.i., l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio; a tal fine le imprese raggruppande/consorzianti

dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che provvederà all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'invio on-line della offerta telematica è a esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema della Piattaforma di riferimento. Tutta la documentazione prodotta deve essere, **a pena di esclusione, sottoscritta digitalmente con certificato valido.**

17) Regole di nominazione dei documenti da caricare sulla piattaforma

Al fine di agevolare le procedure di controllo della documentazione prodotta, **nominare** i documenti da produrre secondo le regole di seguito specificate:

Documentazione:

<i>Documento</i>	<i>Nome da assegnare al documento</i>
1. Allegato A - Istanza di partecipazione:	01-IstanzaPartecipazione.p7m
2. Lettera invito	02-LetteraInvito.p7m
3. Cauzione	03-Cauzione.p7m
4. Ricevuta versamento ANAC (se dovuta)	04-RicevutaANAC.p7m
5. PassOE	05-PassOE
6. Allegato B – Capitolato Speciale d'Appalto	07-Capitolato.p7m
7. Relazione tecnica;	08-RelazioneTecnica_p7m
8. Scheda tecnica prodotto;	09-SchedaTecnicaProdotto.p7m
9. Dichiarazione specifica rivenditore-produttore, ecc.	10-DichiarazioneTipVendita.p7m
10. Copia analitica dell'offerta;	11-CopiaAnaliticaOfferta.p7m
11. Certificazioni;	12-Certificazioni.p7m
12. Segreti tecnici o commerciali;	13-DichiarazioneSegreti.p7m;
13. Dichiarazione lotti	14-DichiarazioneLotti.p7m;

18) Documentazione amministrativa

1. **Istanza di partecipazione**, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio del legale rappresentante della ditta o di persona munita dei relativi poteri di impegno, ai sensi del D.P.R. 445/2000, si veda allegato modulo da compilare: Allegato A – Istanza di partecipazione. L'Allegato A – Istanza di partecipazione, contiene tutte le dichiarazioni da effettuarsi e la documentazione da produrre a cura della Ditta partecipante; occorrerà stampare il modulo debitamente compilato su carta intestata della Ditta, barrare le parti del modulo non di pertinenza alla dichiarazione, cancellare le linee previste negli appositi spazi da compilare con i dati richiesti. Occorrerà, infine, firmare digitalmente, pena esclusione, l'Istanza prima di caricarla sulla Piattaforma e nominare il file secondo le specifiche di cui al paragrafo "Termini e modalità di presentazione delle offerte";
2. La presente **Lettera Invito** dev'essere, pena l'esclusione, firmata digitalmente per accettazione di tutte le clausole in essa contenute.
3. **Cauzione provvisoria**: l'offerta dev'essere corredata da cauzione pari al 2% del prezzo base d'asta per singolo lotto cui si intende partecipare da presentarsi con le modalità di cui all'art. 93, comma 1, con le eventuali agevolazioni di cui al comma 7 del DLGS 50/2016;
4. Versamento **contributo ANAC**: in ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione del 21/12/2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (di seguito AVCP) in materia di "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2012", gli operatori economici che intendono partecipare alla

presente procedura di gara sono tenuti al pagamento del contributo all'ANAC, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, a pena di esclusione (la ricevuta di pagamento dovrà essere scansionata e inserita sul sistema in forma digitale). Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> a partire dal 1° maggio 2010. L'utente iscritto per conto dell'impresa dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'impresa intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Nel caso di ATI costituita appositamente per la gara in oggetto, il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo;

5. Documento attestante l'attribuzione del **PassOE** da parte del servizio AVCP. A decorrere da 1 gennaio 2014, in regime di obbligatorietà (deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.), le stazioni appaltanti per gli affidamenti di importo superiore o uguale a € 40.000,00 dovranno eseguire le verifiche dei requisiti esclusivamente sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso il sistema AVCPASS. Per l'utilizzo del sistema da parte delle stazioni appaltanti è necessario che ciascun partecipante presenti in fase di gara un nuovo documento detto Pass dell'Operatore Economico (PassOE). Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun operatore economico partecipante, assoggettabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativa ed economico-finanziario, ai sensi del Codice degli appalti, abbia un proprio amministratore iscritto abilitato a operare sul sistema AVCPASS OE dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'operatore economico". Di norma, l'abilitazione avviene nell'arco di 48 ore dalla richiesta; tuttavia, tale tempistica non è garantita nel caso di soggetti non autorizzabili in via automatica (es. gli amministratori e legali rappresentanti di operatori economici che, seppur tenuti all'iscrizione sul registro delle imprese ovvero procuratori generali e speciali di operatori economici che, seppur tenuti all'iscrizione sul registro imprese, non compaiono sullo stesso. È pertanto onere dell'operatore economico attivarsi tempestivamente e coerentemente con le scadenze delle procedure di gara ai fini dell'ottenimento del PassOE. Tale adempimento, in capo agli operatori economici, è indispensabile per consentire alla S.A. di eseguire le verifiche dei requisiti previste dal DLGS 50/2016 onde evitare possibili esclusioni dalle procedure di gara;

La documentazione richiesta **dovrà essere caricata sulla Piattaforma** nella forma digitale riveniente dalla diretta produzione del documento o dalla pedissequa scansione degli originali cartacei; dovrà essere dotata di firma digitale apposta dal legale rappresentante della Ditta partecipante e salvata in uno dei formati accettati dalla Piattaforma.

Le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 devono essere presentate per tutti i soggetti muniti di rappresentanza.

In caso di **associazione temporanea di imprese** dovrà essere resa dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese che intendono raggrupparsi, con l'indicazione dell'impresa qualificata come capogruppo e si dovranno specificare le parti di fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese. Altresì l'ATI si deve impegnare, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere apposita scrittura privata, autenticata, dalla quale risulti il conferimento di mandato speciale con rappresentanza all'impresa designata quale capogruppo.

Le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti devono essere rilasciate nelle forme di cui agli artt. 38 e 46 del D.P.R. n.445/2000 e rese sotto la responsabilità penale di cui all'art. 76 del citato D.P.R. in caso di false dichiarazioni.

Si rammenta che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia" e che "l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di un atto falso".

L'Azienda si riserva di non procedere all'aggiudicazione definitiva qualora fosse possibile accedere alle convenzioni Consip a condizioni più favorevoli di quelle offerte in sede di gara dalla ditta provvisoriamente aggiudicataria.

19) Documentazione tecnica

Per ogni singolo lotto la busta elettronica dovrà contenere:

6. **Scheda tecnica/offerta muta:** L'allegato B di cui alla presente procedura dev'essere compilato sinteticamente nella colonna di destra (appositamente dedicata alla compilazione da parte della ditta offerente) in modo tale da permettere una veloce disamina delle caratteristiche dei beni offerti in confronto alle caratteristiche minime richieste; qualora l'elenco delle caratteristiche offerte risultasse incompleto rispetto alle caratteristiche richieste la ditta verrà esclusa poiché il prodotto offerto verrebbe ritenuto automaticamente non conforme;
7. **Relazione tecnica:** dettagliata **relazione** che illustri la **conformità** alle **caratteristiche tecniche** richieste per i prodotti oggetto della fornitura; la relazione sarà oggetto di esame e valutazione da parte di personale esperto aziendale che

utilizzerà il documento per approfondire la conoscenza di alcuni elementi tecnici che dovessero risultare dirimenti e/o chiarificatori; non sono ammessi, pena esclusione, copie di cataloghi, manuali, documenti tecnici del produttore; la relazione dovrà essere redatta su massimo dieci pagine formato A4, carattere Arial o Calibri 10, interlinea singola;

8. **Scheda tecnica del prodotto:** scheda tecnica redatta dal costruttore e relativa al prodotto offerto; la scheda fornita dev'essere quella originalmente prodotta dalla ditta costruttrice e riportare **nome, marchio, logo aziendale, modello offerto e configurazione minima**, nonché la lista di **eventuali** accessori o materiale di consumo dedicato che ne completino le funzionalità; in quest'ultimo caso la ditta offerente dovrà specificare in maniera chiara e inequivocabile quali degli accessori sono compresi nell'offerta e, per tutti, quindi anche per gli optional non compresi, dovrà inserire nella **"dichiarazione di offerta economica"**, anche il listino dei prodotti accessori, e dell'eventuale materiale di consumo, valido per cinque anni a far data dall'offerta;
9. **Dichiarazione specifica rivenditore – produttore** dalla quale risulti se è **produttrice e/o rivenditrice e/o esclusivista** del bene proposto, con la precisazione del marchio del prodotto offerto;
10. **Copia analitica dell'offerta** senza l'indicazione delle **quotazioni offerte**, cosicché sia possibile evincere in modo esplicito esclusivamente i codici e le relative denominazioni dei beni offerti per ogni tipologia; si faccia attenzione a **non inserire** all'interno del **presente documento alcun riferimento di natura economica riguardante i prezzi offerti, pena esclusione dal prosieguo della procedura**;
11. **Certificazioni:** certificazioni richieste rilasciate da certificatori autorizzati di cui siano chiari i riferimenti e i relativi recapiti telefonici e/o email, in copia e firmate digitalmente;
12. **Segreti tecnici o commerciali:** la ditta concorrente deve fornire, se del caso, motivata e comprovata dichiarazione in merito alle informazioni contenute nell'offerta, (con riferimento a marchi, brevetti, *know-how*) che costituiscono segreti tecnici o commerciali, pertanto coperte da riservatezza;
13. **Dichiarazione** lotti cui si partecipa, solo per procedure multilotto.

20) Documentazione economica

La sezione "Offerta economica" della Piattaforma prevede la compilazione del modulo relativo all'offerta economica, per ogni singolo lotto, nonché il caricamento dei documenti richiesti.

La ditta partecipante si impegna a produrre una dichiarazione di offerta in cui dovrà espressamente indicare:

- 1 di offrire il **prezzo complessivo** di € _____, (in cifre e in lettere) oltre IVA;
- 2 di offrire il prezzo unitario per uomo/giorno di € _____, (in cifre e in lettere) oltre IVA;
- 3 specificare tipologia del bene (modello e codice) e l'eventuale configurazione;
- 4 che **l'offerta è irrevocabile ed impegnativa** sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data della presentazione della stessa;
- 5 di adempiere a tutte le obbligazioni previste nella **Lettera d'invito**;
- 6 di aver preso cognizione di tutte le **circostanze generali** e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo ritenuto remunerativo;
- 7 di essere **consapevole** che:
 - i termini per l'**espletamento della fornitura/servizio** sono da considerarsi a tutti gli effetti essenziali ai sensi dell'articolo 1457 cod. civ.;
 - l'**allegato tecnico** costituirà parte inscindibile e sostanziale delle obbligazioni che saranno erogate;
 - il prezzo offerto si riferisce alla fornitura dei beni e al servizio offerto, e dovrà essere onnicomprensivo della **garanzia integrale** specificandone il periodo di validità secondo quanto richiesto dalla presente lettera invito;
- 8 La seguente formula: **"Chiede che il pagamento del corrispettivo contrattuale avvenga sul conto corrente intestato alla _____, n° _____, presso la Banca _____, Agenzia _____, IBAN _____"**;
- 9 Luogo e data.

La percentuale di sconto dovrà essere scritta in cifre e in lettere. Nel caso di discordanza, sarà presa in considerazione quella più favorevole per l'Amministrazione. La cifra riguardante l'offerta economica, a pena di esclusione dalla gara, non deve recare correzioni.

L'offerta deve essere formulata secondo quanto prescritto nel presente invito pena l'esclusione

21) Modalità di apertura delle offerte

Il Responsabile del procedimento (RUP), scaduti i termini per la presentazione delle offerte, alla data e all'ora prefissati dalla lettera invito, presso gli uffici di **Sanitaservice ASL LE Unipersonale Srl** – Piazza Muratore - Lecce, dichiarerà aperta la procedura di gara e, in seduta pubblica, procederà:

- all'ammissione delle offerte pervenute regolarmente entro il termine di scadenza della gara;
- all'apertura della BUSTA DOCUMENTAZIONE;
- a verificare la regolarità e correttezza formale delle offerte amministrative.

Successivamente si procederà alla valutazione della documentazione tecnica per la verifica di conformità alle caratteristiche tecniche dei prodotti richiesti.

Il RUP, nel corso dell'esame del contenuto dei documenti delle BUSTE DOCUMENTAZIONE, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la *par condicio* fra i concorrenti e nell'interesse della Stazione appaltante, si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o chiarire la documentazione presentata, conformemente a quanto previsto dall'art. 83 del DLGS n. 50/2016 e smi.

Alle sedute pubbliche potranno assistere i titolari e/o gli incaricati degli operatori economici concorrenti, purché muniti di apposita delega, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia del legale rappresentante del concorrente medesimo.

L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'operatore economico concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità. Al fine di consentire al personale della Stazione appaltante di procedere alla sua identificazione, l'incaricato dell'operatore economico concorrente dovrà presentarsi almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la seduta aperta al pubblico.

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 97, comma 5, DLGS n. 50/2016, la stazione appaltante richiede per mezzo della Piattaforma della CAT o tramite PEC, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. In tal caso l'esame e la valutazione delle giustificazioni a corredo dell'offerta e le conseguenti determinazioni saranno assunte dalla Commissione nel corso di una o più sedute riservate. Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

La verifica avviene iniziando dalla prima migliore offerta e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore di queste non giudicata anomala e alla conseguente formulazione della proposta di aggiudicazione.

Sono insanabili e comportano l'esclusione immediata del concorrente dalla procedura di gara la:

- mancata costituzione della garanzia provvisoria alla data di presentazione dell'offerta;

- l'omesso versamento del contributo, se dovuto, all'Autorità alla data di presentazione dell'offerta.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa ai sensi dell'art. 83 del comma 9 del D.Lgs. n.50/16.

Ai sensi dell'art. 80 del comma 6 del D.Lgs. n.50/16 la Stazione Appaltante escluderà, in qualunque momento della procedura, l'operatore economico che si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4, 5 dello stesso art. 80.

22) AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di carattere generale e speciale ai sensi dell'art. 32 comma 7 del DLgs n.50/2016 e smi. in capo al concorrente primo in graduatoria ed è subordinato all'esito positivo delle verifiche di legge.

Nel termine di 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, dovrà essere presentata la documentazione di seguito indicata:

- deposito cauzionale definitivo, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del DLGS 50/2016;
- informazioni di cui agli articoli 85 e 91 del DLGS 159/2011, necessarie ai fini dell'ottenimento della Comunicazione Antimafia da parte delle prefetture competenti a norma dell'art. 84 e 90 del citato decreto.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, del D. Lgs 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "Servizi ad accesso riservato — AVCPass Operatore Economico" sul Portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PASSOE" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE nella documentazione amministrativa, tuttavia, non comporta l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

È facoltà dell'Amministrazione di questa Azienda, a suo insindacabile giudizio, di non dare luogo ad alcuna aggiudicazione o sospendere la fornitura in oggetto interamente e/o parzialmente per mutate o sopravvenute esigenze organizzative, senza che il fornitore abbia nulla a pretendere.

Presentazione di un'unica offerta valida:

Questa Azienda si riserva la facoltà di valutare la convenienza di procedere all'aggiudicazione per singolo lotto anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua.

23) PENALI

In caso di ritardi nell'erogazione del servizio, questa Azienda si riserva la facoltà di applicare una **penale** d'importo pari al **0,5 per mille** per ogni giorno lavorativo di ritardo e comunque, se tali condizioni dovessero perdurare, o in caso di non rispondenza delle caratteristiche funzionali del servizio fornito rispetto a quello previsto, questa Azienda si riserva il diritto di risolvere il contratto senza che per questo la ditta nulla abbia a pretendere. Qualora dovesse verificarsi tale evenienza saranno a carico della ditta fornitrice tutte le spese che questa Azienda dovrà sostenere e tutti i danni derivanti dalla mancata messa in attività del servizio. È fatto obbligo per l'offerente di dichiarare nell'offerta l'assunzione a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, l'osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché l'accettazione delle condizioni contrattuali e delle penali.

24) CAUZIONE

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, l'aggiudicatario dovrà costituire, entro 15 giorni dalla data di ricevimento della notifica di aggiudicazione, a garanzia degli oneri per il mancato ed inesatto adempimento, **una cauzione definitiva pari al 10% del costo netto deliberato ai sensi dell'art. 103 del DLgs N. 50/2016 e smi.**

La fideiussione bancaria, o la polizza assicurativa, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del DLgs n.50/16. La garanzia deve chiaramente riportare il periodo di validità del contratto cui si riferisce e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento.

L'eventuale versamento in contanti deve essere effettuato presso la Tesoreria di Sanitaservice ASL LE Srl Unipersonale: Banca Monte dei Paschi di Siena – agenzia via verdi, Lecce – codice IBAN: IT68L0103016002000000215921.

25) RISERVE DELLA STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12, del DLgs n. 50/2016;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

26) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora l'Appaltatore non ottemperasse in tutto o in parte agli obblighi derivanti dal contratto, sarà facoltà della Stazione appaltante procedere alla risoluzione del contratto stesso.

In tal caso, la Stazione appaltante inviterà l'Aggiudicatario a porre rimedio e adempiere entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della diffida inviata tramite raccomandata A/R o Posta Elettronica Certificata. Nel caso in cui il suddetto termine decorra inutilmente, il contratto si intenderà automaticamente risolto, salvo il diritto della Stazione appaltante di chiedere all'aggiudicatario inadempiente il risarcimento dei danni.

Resta sin d'ora inteso che il contratto si intenderà senz'altro risolto ex art.1456 c.c. nei seguenti casi:

- dimostrata frode da parte dell'Appaltatore con o senza collusione con personale appartenente all'organizzazione della Stazione appaltante;
- in caso di gravi e reiterate negligenze e inadempienze nell'esecuzione del contratto, tali da compromettere la regolarità dello stesso;
- per il mancato o non corretto pagamento degli oneri previdenziali;
- infortuni occorsi al personale dell'Appaltatore per mancato rispetto delle condizioni di sicurezza;
- cessione a terzi dell'esecuzione dell'appalto o di esso senza autorizzazione scritta della Stazione appaltante;
- quando a carico di alcuno degli amministratori dell'Aggiudicatario sia stato avviato un procedimento penale per frode, o per qualsiasi altro reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari;
- dichiarazione di concordato preventivo o di liquidazione;
- dopo tre contestazioni formali di inadempimento, per le quali non siano pervenute o non siano state accolte le giustificazioni dell'Appaltatore, la Stazione appaltante potrà procedere di diritto alla risoluzione del contratto.
- in tutti gli altri casi previsti dal presente capitolato e dalla legge, ove sia espressamente prevista per la risoluzione del contratto.

Nel caso di risoluzione dal contratto dell'Appaltatore, per qualsiasi causa, saranno addebitati allo stesso i maggiori oneri che dovranno essere sostenuti dalla Stazione appaltante per l'affidamento del servizio ad altra ditta.

27) RECESSO

La Stazione appaltante può recedere in qualsiasi momento dal contratto ai sensi ed agli effetti dell'art. 1373 cod. civ. del codice civile, con preavviso scritto di non meno di 15 giorni. La Stazione appaltante resta in ogni caso tenuta a corrispondere al fornitore il corrispettivo del servizio già espletato sino alla data di efficacia del recesso.

28) CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Sezione di Lecce.

La documentazione di questa procedura informale è costituita dalla presente Richiesta di offerta. Tale documentazione è vincolante e costituisce elemento essenziale per la procedura amministrativa connessa all'esecuzione delle prestazioni in oggetto posto che gli elementi essenziali e minimi sono contenuti in essa.

Il R.U.P.
Dott. Gianfranco Budano
(Dirigente Ufficio acquisti)

L'amministratore
dott. Gabriele Onorato
(Amministratore Unico)