



Sede legale: Via Miglietta, 5 - 73100 Lecce  
Sede Operativa: Piazza F. Muratore, 1 - 73100 Lecce  
Tel.: 0832 661681  
Email: segreteria-service@libero.it  
PEC: sanitaservice.aslleunipersonale@legalmail.it  
Partita IVA: 04305080758  
Codice Univoco: BA6ET11  
Società soggiacente a regime di *split payment*

**PROTOCOLLO in uscita: SSIH/61863 del 16 settembre 2021**

Si invia solo a mezzo posta elettronica ex D.P.R. 445/2000 e D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. in sostituzione della posta ordinaria

**Alle 33 unità conciliate assunte a tempo pieno e determinato fino a sei mesi**  
*per il tramite dei Coordinatori SanitaService*

**Ai Coordinatori SanitaService Personale Pulizie/ausiliariato**

e, p.c., **Al Direttore SanitaService Settore Sistemi Informativi**

*Dott. Fabio Manni*

supporto@sanitaserviceaslle.it

**Alla Segreteria SanitaService**

segreteria-service@libero.it

**Oggetto: 33 unità conciliate e assunte a tempo pieno e determinato fino a sei mesi - Comunicazione proroga contratto**

Egregi Signori,

con riferimento alla posizione in oggetto e facendo seguito alle determinazioni assunte nell'Assemblea dei Soci del 28 aprile 2021 nonché della determinazione n. 186 del 16 settembre 2021, SanitaService è lieta di comunicarVi che il rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato fino a 6 (sei) mesi, con scadenza al 21 settembre 2021, viene prorogato, previa espressa Vostra accettazione, per ulteriori 6 (sei) mesi e, quindi, il *dies ad quem* della scadenza viene traslato al 21 marzo 2022.

La necessità di prorogare il tempo determinato, come dettagliatamente specificato nella precitata delibera assembleare e determinazioni, è legata a un migliore e più puntuale svolgimento dei servizi (soprattutto quelli di pulizia/ausiliariato) forniti dalla Società *in house* in favore del proprio Socio Unico ASL Lecce nonché dal differimento dello stato emergenziale fino al 31 dicembre 2021.

Resta inteso che le condizioni lavorative saranno le medesime *ab origine* contenute nel contratto di lavoro a tempo pieno e determinato fino a 6 (sei) mesi dalla Signoria Vostra sottoscritto in data 23 marzo 2020. Si precisa, una volta di più, che il Vostro rapporto non potrà essere ulteriormente prorogato.

Si comunica che sarà cura degli Uffici Amministrativi SanitaService far pervenire la lettera di proroga alle Signori Vostre per il tramite dei Coordinatori SanitaService che avranno il compito di raccogliere la sottoscrizione in originale di ciascuna delle 29 unità loro affidate e di successivamente consegnare il tutto presso la Segreteria SanitaService.

Ai Coordinatori SanitaService, che leggono la presente per opportuna conoscenza, si rammenta, inoltre, che le ferie nel frattempo maturate dalle suddette unità dovranno necessariamente essere godute entro il 21 marzo 2022 affinché possano, l'ultimo giorno utile, consegnare tutte le dotazioni loro concesse in costanza di rapporto di lavoro (D.P.I., cartellino identificativo, *badge*).

Al Direttore SanitaService Settore Sistemi Informativi, dott. Fabio Manni, che anch'egli legge la presente per opportuna conoscenza, si chiede di curarne la pubblicazione sul sito aziendale SanitaService, sezione "*Amministrazione trasparente - Atti e delibere*".

Distinti saluti.

**L'Amministratore Unico SanitaService**

*Dott. Luigi Sergio*

